

Delovni čas

Od 1. 9. 2024 uporabljamo v aplikaciji mojinfo beleženje dela učiteljev izven zavoda ter beleženje dodatnega dela za koriščenje ur.

1.3.6 Strokovno spopolnjevanje delavcev

Usposabljanje iz varstva osebnih podatkov (28. 8. 2025).

Zdravstveni pregledi za 22 zaposlenih bodo izvedeni v avgustu 2025.

Vsem, ki se izobražujejo po objavljenih programih spopolnjevanja, zagotavlja šola do 5 dni odsotnosti s prilagoditvijo urnika in nadomestilom ur. Izobraževanje mora biti v interesu šole. Večina izobraževanj zaposlenih mora v skladu z navodili ministra biti v času jesenskih, novoletnih, zimskih, prvomajskih in poletnih počitnic.

Poleg ocenjevalnih konferenc, ki vsebujejo pedagoško tematiko, bomo izvedli 7 pedagoških konferenc:

- avgust 2025: Vodenje mape vzgojnih ukrepov
- september 2025: LDN SERŠ-a, dopolnitev šolskih pravil, novosti pri OIV/ID
- oktober 2025: Dijaki s posebnimi potrebami s poudarkom na novincih
- november: Usposabljanje iz požarne varnosti iz evakuacijo in varstva pri delu
- januar 2026: Aktualne pedagoške teme: Kakovost dela v šoli
- avgust 2026: eAsistent za razrednike
- avgust 2026: Varstvo osebnih podatkov, GDPR

1.4 Prostor

Prostorskih težav nimamo. Šolsko zgradbo na Gosposvetski 9 intenzivno obnavljamo. Eno etažo na Gosposvetski 9 oddajamo Fakulteti za strojništvo.

Šolska telovadnica je ob postavitvi stalnega ozvočenja, prezračevalnega sistema in zvočne izolacije primerna tudi za prireditve in športne krožke.

Zunanjim uporabnikom za uporabo prostorov zaračunavamo obratovalne stroške, ki od 1. 9. 2025 dalje znašajo: šolska ura uporabe učilnice 20 EUR, računalniške učilnice 30 EUR, telovadnice 20 EUR, fitnesa 20 EUR, uporaba parkirnišča 20 EUR (mehanska rampa) oziroma 30 EUR za glavno parkirnišče na mesec.

Prostorske razmere:

- 45 učilnic na Smetanovi 6 in Gosposvetski 9, od tega FIZ, KEM, BIO, 9 računalniških (A11, B3, B5, C6, K1, K6, K9, E13, E14), 8 učilnic PP elektrotehnike (B4, B8, B14, C9, C11, E9, E11, K7), 3 računalniške učilnice so z 32 računalniki,
- 2 odprti učilnici za dijake,
- 1 knjižnica, čitalnica občasno spremenjena v učilnico,
- 1 jedilnica/dvorana,
- 1 telovadnica,
- 1 fitnes,
- 38 kabinetov,
- 3 zbornice,
- 2 sejni sobi, ena na vsaki lokaciji,
- 3 pisarne šolskih svetovalnih delavk,
- 1 pisarna koordinatrice DSP,

Razpored opravljanja PUD-a v šolskem letu 2025/26

Oddelek	Začetek	Zaključek	Trajanje	Program
3.ar	ponedeljek, 29. 9. 2025	petek, 24. 10. 2025	152 ur / 4 tedne	tehnik računalništva SSI
3.at	ponedeljek, 29. 9. 2025	petek, 24. 10. 2025	152 ur / 4 tedne	elektrotehnik SSI
3.br	ponedeljek, 3. 11. 2025	petek, 28. 11. 2025	152 ur / 4 tedne	tehnik računalništva SSI
3.bt	ponedeljek, 3. 11. 2025	petek, 28. 11. 2025	152 ur / 4 tedne	elektrotehnik SSI
1.d	ponedeljek, 1. 12. 2025	petek, 12. 12. 2025	76 ur / 2 tedna	tehnik računalništva PTI
1.e	ponedeljek, 1. 12. 2025	petek, 12. 12. 2025	76 ur/2 tedna	elektrotehnik PTI
3.ap	petek, 9. 1. 2026	torek, 19. 5. 2026	684 ur / 18 tednov	računalnikar SPI
3.bp	petek, 9. 1. 2026	torek, 19. 5. 2026	684 ur / 18 tednov	elektrikar SPI
3.cr	ponedeljek, 26. 1. 2026	petek, 20. 2. 2026	152 ur / 4 tedne	tehnik računalništva SSI
3.dr	ponedeljek, 26. 1. 2026	petek, 20. 2. 2026	152 ur / 4 tedne	tehnik računalništva SSI
2.at	ponedeljek, 2. 3. 2026	petek, 27. 3. 2026	152 ur / 4 tedne	elektrotehnik SSI
2.ar	ponedeljek, 2. 3. 2026	petek, 27. 3. 2026	152 ur / 4 tedne	tehnik računalništva SSI
2.cr	ponedeljek, 2. 3. 2026	petek, 27. 3. 2026	152 ur / 4 tedne	tehnik računalništva SSI
2.ap	petek, 3. 4. 2026	petek, 24. 4. 2026	114 ur / 3 tedne	računalnikar SPI
2.bp	petek, 3. 4. 2026	petek, 24. 4. 2026	114 ur / 3 tedne	elektrikar SPI
2.bt	ponedeljek, 4. 5. 2026	petek, 29. 5. 2026	152 ur / 4 tedne	elektrotehnik SSI
2.br	ponedeljek, 4. 5. 2026	petek, 29. 5. 2026	152 ur / 4 tedne	tehnik računalništva SSI
2.dr	ponedeljek, 4. 5. 2026	petek, 29. 5. 2026	152 ur / 4 tedne	tehnik računalništva SSI
1.ap	ponedeljek, 1. 6. 2026	petek, 19. 6. 2026	114 ur / 3 tedne	računalnikar SPI
1.bp	ponedeljek, 1. 6. 2026	petek, 19. 6. 2026	114 ur / 3 tedne	elektrikar SPI

Če dijak ne more opraviti PUD-a v predvidenem terminu (npr. zaradi bolezni), ga mora v času pouka prostih dni do začetka avgustovskega roka popravnih izpitov.

2 SODELOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM

2.1 Sodelovanje s starši

- Roditeljski sestanki bodo vsaj enkrat v ocenjevalnem obdobju, najmanj dvakrat v šolskem letu (določeni v šolskem koledarju).
- Pogovorne ure razrednikov so enkrat tedensko v urniku (PG pomeni pogovorna ura v sejni sobi Gosposvetska 9, PS pomeni pogovorna ura v sejni sobi Smetanova 6).
- Skupni roditeljski sestanek za starše 1. letnikov opravimo 4. 9. 2025, za višje 9. 9. 2025.
- Pogovorne ure ravnateljice so vsak ponedeljek ob 13.00 do 13.45.
- Predavanja za starše: po dogovoru s svetom staršev.
- Seje sveta šole in sveta staršev ter sestankov s svetovalno službo in vodstvom šole.
- Starši imajo tudi možnost uporabe eAsistenta. Uporaba je prostovoljna in plačljiva neposredno ponudniku storitev.

2.5 Sodelovanje s podjetji

V letošnjem letu sodelujemo z naslednjimi podjetji:

1. IZOELEKTRO

Sodelovanje je v obliki ekskurzij in izobraževanj za učitelje stroke in dijake. Predstavijo se tudi na informativnih dnevih. Dobili smo tudi njihove izdelke za prikaz pri pouku.

2. TSN

Sodelovanje je v obliki ekskurzij in izobraževanj za učitelje stroke in dijake.

3. OBMOČNA OBRTNO – PODJETNIŠKA ZBORNICA MARIBOR

Izobraževanje, sodelovanje na sejnih in informativnih dnevih.

4. OBRTNO – PODJETNIŠKA ZBORNICA SLOVENIJE - Odbora za znanost in tehnologijo

Sodelovanje na Mednarodnem obrtnem sejmu Celje.

5. ELEKTRO MARIBOR

Sodelovanje v okviru sponzorskih sredstev, nagrajevanje NAJ dijakov.

Promocija poklicev na področju elektrotehnike, strokovne ekskurzije in predavanja, izobraževanje učiteljev stroke in dijakov na vadbenem poligonu v okviru Akademije distribucije, izvedba PUD-a.

6. FERI Maribor

Sodelovanje pri promociji poklicev in raznih skupnih predstavitev. Organizacija naravoslovno-tehniškega dneva.

7. Fakulteta za energetiko Krško

Sodelovanje v obliki ekskurzij in izobraževanj za učitelje stroke in dijake. Strokovno predavanje za dijake in učitelje stroke.

8. GVO

Sodelovanje v obliki ekskurzij, izobraževanj in predstavitev za učitelje stroke in dijake. Predstavijo se tudi na informativnih dnevih.

9. SCHRACK Technik d.o.o.

Sodelovanje v obliki ekskurzij, izobraževanj in predstavitev za učitelje stroke in dijake.

10. ENERTEC

Sodelujejo pri predstavitvi poklicev na informativnem dnevu.

11. IZUM Maribor – ekskurzije dijakov

12. Arhides Maribor – sodelovanje na informativnem dnevu

13. Panasonic Slovenija

Sodelovanje v obliki ekskurzij, izobraževanj in predstavitev za učitelje stroke in dijake. Predstavijo se tudi na informativnih dnevih.

14. Talum Kidričevo

Sodelovanje v obliki ekskurzij, izobraževanj in predstavitev za učitelje stroke in dijake. Predstavijo se tudi na informativnih dnevih.

15. Paloma d.d. Sladki vrh

- Kajenje in nikotin ter z njim povezane posledice
- Zdrava spolna vzgoja ter spolno prenosljive bolezni.
- Prehrana in zvižaje današnje prehranske industrije.
- Toksikomanije.

Vzgoja za družino, mir in nenasilje – Papić

Vzgojo za družino, mir in nenasilje imajo dijaki 1. letnika tehniške gimnazije pri prof. Papiću 15 ur.

Vzgoja za družino vsebuje:

Delavnice za poglobljanje odnosov med učenci v razredu, učenje nenasilne komunikacije, razvijajo občutljivost za prepoznavanje sovražnega govora, vzpodbujanje strpnosti do drugačnih po verski, etnični, spolni pripadnosti, do ljudi s posebnimi potrebami in do starejših.

Dijake učimo strpnosti in tolerance v okviru družine, tako v partnerskih odnosih kot v odnosih med starši in otroki, obravnavamo družinsko nasilje, ki najpogosteje prizadene ženske in otroke.

Človekove pravice obsegajo:

Pri poglavju iz človekovih pravic preučujemo varnost življenja, varnost posameznika, skupine, naroda in sveta v katerem človek biva ter njegovih pravic. Vprašanje človekovih pravic je povezano s socialnimi, kulturnimi in političnimi razmerami v družbi. Zadeva pa tudi vojno in mir, razorožitev, pravni red, ekološke razmere, gibanje populacije, vprašanje pravic žensk, otrok in mladine, šibkejši oziroma drugačne, psihiatrijo in človekove pravice, medicinske raziskave ter pravno varstvo uresničevanja človekovih pravic.

Za dijake je še posebej pomembno razvijanje kulturnega dialoga in zagotavljanje upoštevanja človekovih pravic v vsakdanjem življenju.

Aktivno državljanstvo

Aktivno državljanstvo izvajamo v tretjem letniku tehniške gimnazije in v tretjem letniku srednjega strokovnega izobraževanja in v drugem letniku srednjega poklicnega izobraževanja. Aktivno državljanstvo je obvezni vsebinski sklop v okviru kategorije Druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela, za katere je značilno, da se v veliki meri izvajajo kot aktivnosti, avtentične naloge in v povezavi z okoljem.

Temeljni cilj je spodbujanje aktivnega, informiranega in odgovornega demokratičnega državljanstva. Katalog znanja vsebuje štiri tematske sklope, ki se med seboj povezujejo in dopolnjujejo: državljan/-ka posameznik/-ca, sodelovanje v skupnosti, državljan/-ka Republike Slovenije, državljan/-ka Evropske unije in sveta. Cilji in vsebine se medsebojno prepletajo, dopolnjujejo in nadgrajujejo.

Aktivno državljanstvo skupaj z zunanjimi sodelavci izvajamo učitelji družboslovja.

Učenje učenja

V tekočem šolskem letu načrtujemo naslednje dejavnosti v OIV in ID:

1. metode in tehnike uspešnega učenja, učne navade – 2 uri na oddelek,
2. učni tipi, načrtovanje časa – 2 uri na oddelek,
3. učenje učenja, ravnateljica – 2 uri.

Cilj: povečevati učno uspešnost ter zmanjšanje učne neuspešnosti, motivirati za učenje, spoznati in vaditi metode in tehnike, ki zagotavljajo povečanje uspešnosti pri učenju. Te dejavnost bodo v vseh oddelkih 1. letnika SPI, SSI in GIM.

Knjižnično informacijska znanja (KIZ)

Za dijake prvega letnika srednjega tehniškega izobraževanja, tehniške gimnazije in poklicno tehniškega izobraževanja bo KIZ izvedeno v šolski knjižnici, kjer bodo seznanjeni z:

- vrstami gradiva v šol. knjižnici,

- Spremljala bom delo svetovalne službe.
- Organizirala bom mentorstvo pripravnikom in študentom na praksi.
- Spodbujala bom strokovno izobraževanje delavcev zavoda.
- Opravljala bom razgovore/zbirala informacije z zaposlenimi o kakovosti in obsegu dela.
- Z zaposlenimi bom opravljala letne razgovore.
- Ocenjevala bom delovno uspešnost zaposlenih in odločala o redni delovni uspešnosti.
- Pripravljala in spremljala bom izvajanje iLDN.
- Strokovno se bom spopolnjevala v okviru ZZŠ, MIZŠ, Društva ravnatelj, Zveze srednjih šol in dijaških domov, CPI idr.
- Skrbela bom za uresničevanje pravic dijakov.
- Sodelovala bom s skupnostjo dijakov.
- Opravljala razgovore in zagovore pred izrekom vzgojnih ukrepnih.
- Skrbela bom za sistemizacijo delovnih mest in napredovanje delavcev.
- Vodila bom sestanke kolegijev ravnateljice.
- Sodelovala bom z zunanjimi institucijami in partnerji ter skrbela za promocijo SERŠ-a.
- Sodelovala bom s sindikatom.
- Sodelovala bom pri organizaciji in izvedbi informativnega dneva, naravoslovnih dni in drugih promocijskih aktivnostih.
- Skrbela bom za zakonitost dela in poslovanja zavoda in predstavljanje zavoda v javnosti.
- Vodila bom sestanke šolske komisije za zaključni izpit, poklicno maturo in splošno maturo.
- Motivirala bom starše za finančne prispevke v Šolski sklad.
- Sodelovala bom s sponzorji in donatorji.
- Spremljala bom vodenje andragoškega in programskih učiteljskih zborov. Andragoški zbor bo vodila Karin Lah Milič.
- Imenovala bom različne komisije na šoli, izdajala odločbe in sklepe.
- Sodelovala bom s Komisijo za kakovost in skrbela za kakovost dela v šoli po načelih formativnega spremljanja pouka.
- Sodelovala bom na sestankih Sveta staršev in Sveta šole.
- Pripravljala bom LDN in poročilo SERŠ-a, nov Razvojni načrt SERŠ in Vizijo SERŠ.
- Udeleževala se bom srečanj regijskega aktiva ravnateljev, sestankov ravnateljev Združenja elektro in računalniških šol, Društva ravnatelj in izobraževanj potrebnih za kvalitetno opravljanje dela.
- Skrbela bom za digitalizacijo poslovanja in trajnostni razvoj (ekonomski, socialni in okoljski).
- Sodelovala bom z OZS in Območno OZ ter z uporabniki pri zagotavljanju PUD-a.
- Sodelovala bom z Zavodom za šolstvo, MIZŠ in CPI.
- Skrbela bom za zdravje zaposlenih.
- Obveščala bom javnost o dogodkih v šoli, sodelovala z novinarji.
- Skrbela bom za urejanje šolske zgradbe, njene okolice in nakup sodobne opreme.
- Informirala bom dijake, učitelje in vse zaposlene ter starše o novostih v delovanju šole.
- Spremljala bom pedagoško delo in skrbela za ustrezno tehnično podporo pouka in urejeno delovno okolje. V lanskem šolskem letu sem opravila 24 spremljav pedagoškega dela, v tekočem šolskem letu jih načrtujem 47.

Najavljene kolegialne hospitacije pri učiteljih po mesecih:

- **Oktober:** Bezjak, Cehner, Čelan, Dežman, Hauptman, Hergan Grosek, Jerič
- **November:** Jagarinec, Klajnšek, Kolbl, Korošec A., Korošec D., Kocbek, Marčič Najžar
- **December:** Krajncan, Motaln, Novak, Osebik, Rehberger
- **Januar:** Rupnik, Nikolič
- **Februar:** Pivko, Ploj, Raičević, Weinzerl, Zinrajh, novi učitelji
- **Marec:** Skok, Sovič Potisk, Stergar, Šarman Šumandl, Štrucl, Tisnikar, Vinko
- **Maj:** Najavljene kolegialne hospitacije, novi učitelji
- **April:** Najavljene kolegialne hospitacije

7.2 Pomočnik ravnateljice

Načrtovanje dela šole:

- izdelava predmetnika,
- oblikovanje oddelkov.

Organiziranje pouka:

- urejanje nadomeščanja odsotnih učiteljev.

Področje pedagoškega vodenja:

- sodelovanje pri vodenju učiteljskega zbora,
- sodelovanje pri pripravah učno-vzgojnih konferenc, vodenje konferenc v primeru odsotnosti ravnateljice,
- spremljanje učno-vzgojnega dela učiteljev.

Strokovni organi šole:

- sodelovanje s predmetnimi aktivimi splošnoizobraževalnih predmetov,
- z učitelji načrtovati načine in oblike dela ter oblikovati merila ocenjevanja tako, da se zmanjša razlika med internimi in eksternimi ocenami znanja dijakov,
- udeležba na sejah sveta šole.

Ostalo:

- nadziranje in evidentiranje opravljenega dela strokovnih delavcev šole,
- sodelovanje pri obravnavanju vlog dijakov in staršev,
- sodelovanje pri oblikovanju predlogov za izrek vzgojnih ukrepov,
- organiziranje vseh vrst izpitov za dijake šole,
- izobraževanje na ožjem strokovnem področju in na področju dela predvidenem za pomočnika ravnatelja,
- vodenje dela dežurne službe (zadolžitev dežurnih, priprava zapisnika, nadzor nad dežurstvom) na Gosposvetski 9,
- sodelovanje pri pripravi plač,
- priprava zahtevkov in načrtovanje izplačil pri SM, POM in ZI,
- načrtovanje izplačil izvajalcem učne pomoči dijakom s posebnimi potrebami,
- sodelovanje s šolsko svetovalno službo,
- svetovanje razrednikom in nadziranje njihovega dela v zvezi z dokumentacijo oddelkov.

7.3 Pomočnica ravnateljice

Področje pedagoškega vodenja:

- sodelovanje pri vodenju učiteljskega zbora,
- sodelovanje pri pripravah učno-vzgojnih konferenc, vodenje konferenc v primeru odsotnosti ravnateljice,
- spremljanje učno-vzgojnega dela učiteljev.

Strokovni organi šole:

- sodelovanje s predmetnimi aktivimi splošnoizobraževalnih predmetov,
- z učitelji načrtovati načine in oblike dela ter oblikovati merila ocenjevanja tako, da se zmanjša razlika med internimi in eksternimi ocenami znanja dijakov,
- sodelovanje pri organizaciji in izvedbi mature, poklicne mature in zaključnega izpita,
- udeležba na sejah sveta šole in sveta staršev.

Ostalo:

- nadziranje in evidentiranje opravljenega dela strokovnih delavcev šole,
- sodelovanje pri pripravi in spremljanju iLDN učiteljev,

Suzana Rehberger		
Daniela Hergan Grosek	izobraževanja za učitelje NEM: -Študijska skupina za slovenščino, -Študijska skupina za nemščino	2025/26 avg.2026
Patricia Kocbek	-Inovativno ustvarjanje učnih gradiv v programih MAGICSCHOOL in CANVA -Digitalna učilnica: Spletna orodja za sodobne učitelje	3.10 – 3.11. 2025
dr. Nataša Kra	izobraževanja za učitelje NEM: -Webinarji za slovenščino in nemščino -Študijsko srečanje za nemščino	2025/26 avgust 2026
Karin Lah Milič	-Učinkovito delo z orodji Office 365 in AI pomočniki -Pametna digitalna orodja: Trello, Calendly, Google Keep, skupno urejanje dokumentov -izobraževanje za tajnike ZI	18.9. – 25.9.2025 2.2. – 12.2. 2026
Suzana Rehberger	izobraževanja za mednarodne projekte (Erasmus, eTwinning, WIC)	2025/26

V prihajajočem šolskem letu bomo oblikovali delovne skupine, ki bodo razvijale in uvajale vzgojno-učne vsebine podprte z inovativno uporabo IKT. Namen delovnih skupin je, da se sodobna znanja in pedagoški pristopi, pridobljeni tudi v okviru mednarodnih izobraževanj, smiselno vključijo v pouk različnih predmetnih področij.

Poseben poudarek bo na:

- Razvijanju učnih vsebin, ki spodbujajo aktivno in sodelovalno učenje s sodobnimi vsebinami,
- Uporabi digitalnih orodij za usmerjanje učenja ter spremljanje napredka dijakov,
- Prenosu novih strokovnih znanj v prakso pouka,
- Predstavitvi doseženih rezultatov v okviru strokovnih aktivov oziroma pedagoške konference.

Na ta način bomo skrbeli, da se sodobne tehnološke rešitve in inovativni pristopi odražajo v vsakodnevem vzgojno-izobraževalnem delu ter prispevajo k večji kakovosti pouka, hkrati pa bomo zagotovili prenos pridobljenega znanja v šolsko prakso.

8.4 ŠPORTNA VZGOJA

Predmeti/moduli, ki jih združuje po programih: ŠVZ

Člani strokovnega aktiva: Boštjan Kozel, Polona Krivec Švab, Martina Kovačič, Bojan Skok, Aleš Bezjak, Rok Marinič.

Vodja strokovnega aktiva v šolskem letu 2024/2025: Boštjan Kozel, v šolskem letu 2025/2026: Boštjan Kozel

Prednostni cilji in naloge strokovnega aktiva v šolskem letu 2025/26:

Cilji strokovnega aktiva	Dejavnosti za doseganje ciljev
Zmanjšati osip dijakov	Prilagajamo načrte dela posameznikom in njihovim sposobnostim. Nudimo jim izbirne športe glede na vadbene prostore. Ocenjujemo napredek in odnos do dela. Prilagajamo ocenjevanje glede na sposobnosti posameznika.
Kolegialne hospitacije	Izvajalci v 1. ocenjevalnem obdobju: Aleš Bezjak, Bojan Skok, Boštjan Kozel. Izvajalci v 2. ocenjevalnem obdobju: Rok Marinič, Martina Kovačič. Prisotni na hospitacijah v 1. in 2. ocenjevalnem obdobju: aktiv ŠVZ, učitelji SERŠ-a in povabljeni zunanji strokovni delavci.

Medpredmetno povezovanje	Izvajamo timski pouk, medpredmetno sodelovanje in medoddelčno sodelovanje. Sodelujemo na izletih, strokovnih ekskurzijah, ID in OIV.
Sodelovati z zunanjimi institucijami	Sodelujemo s šolami na raznih tekmovanjih (prijateljskih, občinskih, regijskih, državnih). Sodelujemo z ZZŠ na študijskih srečanjih. Sodelujemo kot mentorji na raziskovalnem natečaju Mladi za napredek Maribora.
Obravnavati problematiko predmetnega področja	Aktualne probleme rešujemo v okviru aktiva, šole in na študijskih skupinah.
Usklajevati merila za ocenjevanje	Merila za ocenjevanje bomo na novo ovrednotili, pregledali in uskladili, saj se sposobnosti in značilnosti dijakov spreminjajo.
Krožki, tekmovanja, projekti, raziskovalna dejavnost	Krožki : - nogomet (Rok Marinič) - košarka (Bojan Skok) - odbojka (Aleš Bezjak) - rokomet (Boštjan Kozel) - fitnes (Boštjan Kozel in Bojan Skok) - badminton (Martina Kovačič) - kros (Polona Krivec Švab) Tekmovanja: - atletika (Aleš Bezjak) - kros (Polona Krivec Švab) - badminton (Martina Kovačič) - smučanje (Bojan Skok) - streljanje (Boštjan Kozel) - plavanje (Boštjan Kozel) - borilne veščine (Boštjan Kozel) - nogomet (Rok Marinič) - rokomet (Boštjan Kozel) - košarka (Bojan Skok) - odbojka in odbojka na mivki (Aleš Bezjak) - orientacijski tek (Polona Krivec Švab) Projekti: organizacija in izvedba SŠ športnega tekmovanja na državnem nivoju. Raziskovalna dejavnost: Aleš Bezjak, Bojan Skok, Boštjan Kozel, Rok Marinič, Martina Kovačič.
Izvedba ID in OIV	Organiziramo in vodimo športne dneve po LDN. Sodelujemo pri organizaciji, izvedbi in vodenju OIV. Organizacija in izvedba zdravstvene vzgoje. Sodelujemo pri organizaciji in izvedbi strokovnih ekskurzij.
Priprava učnih gradiv	Pripravljamo učne liste za nadarjene dijake in dijake s posebnimi potrebami pri ŠVZ.
Delo z dijaki s posebnimi potrebami	Prilagajamo vadbo posameznikovim potrebam in sposobnostim.
Delo z nadarjenimi dijaki	Vključujemo jih v šolske ekipe, jih vodimo na tekmovanja, jim nudimo status športnika, ki jim omogoča lažje usklajevanje treningov s šolo.
Razvijati kritično mišljenje dijakov, povezovanje s prakso, temeljne vsebine, sodobne vsebine	Pogovarjamo se o aktualnih športnih dogodkih, o primerni vadbi za posameznika, o fair-playu, o zdravi prehrani, pomenu gibanja za njihovo zdravje..., jih vodimo k razumnemu in strpnemu razmišljanju, ki je koristno za njih in družbo.

V tekočem šolskem letu bo v našem aktivu poudarek na naslednjih strokovnih dejavnostih:

- Uvajanje novih pristopov in vsebin na področju športne vzgoje (rotacije športnih vsebin).
- Vključevanje dijakov v šolske ekipe in šolska športna tekmovanja (športni krožki).
- Aktiven življenjski slog ter zdrav način prehranjevanja.
- Raziskovalna dejavnost.
- Prva pomoč.

Dodatne dejavnosti po učiteljih

Dejavnost	Izvajalec/mentor	Čas izvedbe in prostor
Zdravstvena vzgoja	Aktiv ŠVZ/Boštjan Kozel	Šolsko leto 2025/2026
Mentor Dijaške skupnosti	Rok Marinič, Martina Kovačič	Šolsko leto 2025/2026
Mentor raziskovalcem	vsi	Šolsko leto 2025/2026
Odgovoren za status športnikov	Bojan Skok	Šolsko leto 2025/2026
Zadolžen za izvajanje OIV v okviru ŠVZ	Boštjan Kozel	Šolsko leto 2025/2026

Sodelovanje članov strokovnega aktivna v promocijskih dejavnostih SERŠ:

- Tržnice poklicev
- Promocijsko gradivo
- Tehniški dnevi za osnovnošolce na SERŠ-u
- Tekmovanja, ki jih organiziramo na SERŠ-u za OŠ
- Informativni dan na SERŠ-u
- Krožki in delavnice za osnovnošolce

Dejavnosti strokovnega aktivna v podporo razvijanja področij skupnih ciljev:

- v okviru trainostnega razvoja: športni način življenja se povezuje kot zdrav način življenja, h kateremu stremi celoten aktiv ŠVZ. Zato z lastnim zgledom poskušamo vplivati na dijake SERŠ-a in jim s pomočjo športa razviti prave vrednote.
- na področju zdravja in dobrobiti: skrb za telesno in predvsem duševno zdravje ob uravnoteženem delu, počitku ter druženju in predvsem razvijanje kakovostnih medosebnih odnosov v šoli.

Specializirane učilnice aktivna: Šolska telovadnica, ŠD Lukna, bazen Pristan in šolski fitnes, zunanje športne površine Partizan.

Kabineti učiteljev aktivna: N6 ter kabinet šolske telovadnice.

Načrtovana izobraževanja

Udeleženec	Naslov izobraževanja	Predviden termin in kraj
Vsi	Izobraževanja po programu SERŠ	Šolsko leto 2025/26, SERŠ
Martina Kovačič, Bojan Skok, Rok Marinič, Boštjan Kozel Aleš Bezjak	Izobraževanja v okviru KATIS-a ter FŠ. Študijsko srečanje ŠVZ za SŠ.	V šolskem letu 2025/26, Maribor in Ljubljana. Avgust 2025, FŠ, Ljubljana.
Bojan Skok, Rok Marinič, Boštjan Kozel, Aleš Bezjak	Erasmus+	Avgust 2026.
Aleš Bezjak	Strokovni kongres atletskih trenerjev Letni posvet delegatov AZS.	November 2025, AZS. Marec 2026, AZS.

Dodatne dejavnosti po učiteljih

Dejavnost	Izvajalec/mentor	Čas izvedbe in prostor
Organizacija promocijskih dejavnosti: tehniških dni, tržnic poklicev, razrednih ur na OŠ, nabava promocijskega materiala, pošiljanje dopisov na OŠ, ...	Iris Vinko	šolsko leto
Krožek Fizika na maturi	Zoran Raičevič	šolsko leto
Izobraževanje odraslih FIZ in NAR	Zoran Raičevič	šolsko leto
Organizacija predavanja: Snaga Maribor za 1. letnike PTI	Tanja Jagarinec	Oktober 2025
Organizacija delavnice: Ljubezen in spolnost za 2. letnike GIM	Iris Vinko	April 2026, L9
Organizacija delavnice: Serotonin – duševno zdravje za 2. letnike GIM	Iris Vinko	Maj 2026, L9

e-gradiva

Učitelj	Mesto spletne učilnice (moodle, SIO...)	Predmet	Program	Letnik
fiziki	Naravoslovje.sers.si	fizika	TG in SSI	vsi
Iris Vinko	Google Classroom	biologija	Tehniška gimnazija	1. in 2.
vsi	Google Classroom	vsi	vsi	vsi

Sodelovanje članov strokovnega aktiva v promocijskih dejavnostih SERŠ:

- Tržnice poklicev
- Promocijsko gradivo
- Tehniški dnevi za osnovnošolce na SERŠ
- Tekmovanja, ki jih organiziramo na SERŠ za OŠ
- Informativni dan na SERŠ
- Krožki in delavnice za osnovnošolce

Dejavnosti strokovnega aktiva v podporo razvijanja področij skupnih ciljev:

- jezik, državljanstvo, kultura, umetnost: razvijanje strokovnega jezika, razumevanje pomena branja, izražanje v različnih besedilnih vrstah: pogovor, referat, povzetek..., razvijanje občutljivosti za moralna vprašanja, povezanost pravic z dolžnostmi, preseganje konfliktov, skrb za dobrobit vseh, razvijanje radovednosti, odnosa do kulture in umetnosti, ustvarjalnosti;
- v okviru trajnostnega razvoja: povezanost naravnega okolja in družbenih sistemov, problemi in njihovo reševanje, posledice odločitev na trajnostni razvoj, angažiranost in sodelovanje;
- na področju zdravja in dobrobiti: skrb za telesno in duševno zdravje ob uravnoveženem delu, počitku, sprostitvi, druženju, prepoznavanje osebnih in družbenih potreb, organizacija časa, razvijanje (samo)spoštovanja, razvijanje kakovostnih odnosov v šoli, med prijatelji, v družini, aktivno poslušanje, pomoč drugim in družbeno odgovorno ravnanje;
- na področju digitalnih kompetenc: iskanje, uporaba in vrednotenje podatkov, uporaba različnih portalov, ustvarjanje digitalnih vsebin, spletni bonton, uporaba licenc in upoštevanje avtorskih pravic, samozaščitno ravnanje, varovanje osebnih podatkov, vpliv digitalnih tehnologij na posameznike, skupine in naravo;
- v okviru podjetnosti: ustvarjalnost in podjetnost, vizije, vrednotenje svojih in drugih odločitev, pozitivna naravnost, vztrajnost, reševanje nalog, iskanje pomoči, finančne odločitve za doseganje blaginje, prilagajanje spremenjenim okoliščinam, sodelovanje, novi izzivi - nove izkušnje, doseganje ciljev, ...

Specializirane učilnice aktiva: L5 (kemija), L8 (fizika) in L9 (fizika, naravoslovje in biologija).

Kabineti učiteljev aktiva: L7 (oprema za fiziko in biologijo), L4 (oprema za kemijo), L10 (kabinet).

Načrtovana izobraževanja

13	USTVARJALNIK	mag. Ivanka Lesjak
14	INTELIGENTNE INŠTALACIJE	Rajko Cehner
15	ROKOMET	Boštjan Kozel
16	BADMINTON	Martina Kovačič
17	FITNES	Bojan Skok
18	FITNES ZA VSE DIJAKE	Boštjan Kozel
19	KORAK V SVET Z ERASMUS+	Suzana Rehberger
20	3D TISKANJE	Jernej Krajnčan
21	GAMING KROŽEK	Jernej Krajnčan
22	PRIPRAVE NA DRŽAVNO RAČUNALNIŠKO TEKMOVANJE	Jernej Krajnčan
23	LIKOVNI KABINET	Brigita Klajnšek
24	SERŠIK	Brigita Klajnšek
25	KROS	Polona Krivec Švab
26	ZGODOVINA NA MATURI	Petra Marčič Najžar
27	TEKMOVANJE IZ ZNANJA ZGODOVINE	Petra Marčič Najžar
28	MOJE PODJETJE	Helena Sternad
29	UMETNA INTELIGENCA	dr. Bojan Ploj
30	CANKARJEVO TEKMOVANJE - SPI	Manja Žvikart Kropivšek
31	PRIPRAVE NA TEKMOVANJE ZA CANKARJEVO PRIZNANJE	Bogdana Pribevski
32	IZDELAVA ELEKTRONSKIH VEZI	dr. Davorin Osebik
33	PRODUKTNA FOTOGRAFIJA	mag. Domen Rupnik
34	SAT – SERŠ ASTRO TEAM, SATELIT V PLOČEVINKI	Gregor Nikolić
35	TEKMOVANJE S PODROČJA GEOGRAFIJE	Matej Cizelj
36	BRALNA ČAJANKA SERŠ	Anastazija Brkljačič
37	FIZIKA NA MATURI	Zoran Raičević
38	RAZVOJ MOBILNIH APLIKACIJ ANDROID	Dušan Fugina
39	USTVARJALNO GLASBENO-PRODUKCIJSKI KROŽEK	Andraž Kolar
40	EVROPSKE STATISTIČNE IGRE	Helena Sternad

9.2.1 Glasbeni krožek

Ime mentorja: Robert Novak

Ciljna skupina: Vsi zainteresirani dijaki vseh smeri, ki izdelujejo zvočne izdelke na raznih predmetnih področjih, za tekmovanja in druge potrebe šole.

Cilji krožka: Nastopanje na šolskih prireditvah in na informativnem dnevu.

Vsebina dejavnosti krožka: Igranje in petje avtorskih in tujih skladb.

Termini in prostor krožka/dejavnosti: Ponedeljek 13.40

Predviden prispevek krožka na informativnem dnevu, promociji, tekmovanjih ipd.: glasbene točke

9.2.2 Novinarski krožek

Ime mentorja: Martina Cizl in Simona Kolbl

Ciljna skupina: dijaki od 1. do 4. letnika

Cilji krožka: pisanje in urejanje umetnostnih in neumetnostnih besedil za objavo in promocijo šole ter oblikovanje šolskega glasila

Vsebina dejavnosti krožka: seznanjanje z besedilnimi vrstami, njihovimi značilnostmi, zgradbo, z osnovnimi literarnimi pojmi pri pisanju umetnostnega/neumetnostnega besedila, pisanje prispevkov za šolsko glasilo, literarne natečaje in drugo

Termini in prostor krožka/dejavnosti: ob sredah v M01 in/ali po dogovoru

Predviden prispevek krožka na informativnem dnevu, promociji, tekmovanjih ipd.: promocija na spletni strani šole in na tekmovanjih

9.2.3 Krožek odbojka in odbojka na mivki

Ime mentorja: Aleš Bezjak

Ciljna skupina: dijaki in dijakinje od 1. do 4. letnika

