

Z 9 glasovi za je bil sprejet

SKLEP št. 63: ***Svet šole v skladu z 48. členom ZOFVI sprejme Poslovno in računovodsko poročilo SERŠ Maribor za leto 2023.***

K točki 4: Ravnateljica je podala predlog o porabi sredstev presežka iz leta 2023. Konec leta 2023 smo sklenili pogodbo z izvajalcem BLISK MONTAŽA d.o.o., Murska Sobota za pogodbeno vrednost 1.053.738,19 EUR z DDV. Finančni vložek šole je 22 % DDV, ki s stroški, ki niso upravičen strošek projekta, znašajo skupno 209.538,36 EUR. Obnova protihrupne izolacije telovadnice pa je bila predvidena že za lansko leto, a smo jo zaradi prerazporeditve finančnih sredstev na drug projekt, morali prestaviti.

Soglasno (9 glasov ZA) je bil sprejet

SKLEP št. 64: ***Presežek prihodkov nad odhodki preteklih let v višini 224.192 EUR se v skladu s 25. členom Sklepa o ustanovitvi SERŠ Maribor porabi za izgradnjo centralnega prezračevanja šolske zgradbe Gosposvetska 9 in obnovo protihrupne izolacije telovadnice.***

K točki 5: Letno poročilo o notranji reviziji SERŠ za leto 2023, ki ga je pripravila zunanja revizorka, je predstavila ravnateljica. Ravnateljica je seznanila člane sveta šole, da so tudi tista priporočila iz poročila za leto 2022, ki so v poročilu navedene kot »v teku« že realizirana. Po razpravi je bil z 9 glasovi ZA sprejet

Sklep št. 65 ***Svet zavoda se je seznanil z Letnim poročilom o notranji reviziji SERŠ Maribor za leto 2023.***

K točki 6: Na osnovi poslovnega in finančnega poročila za leto 2023 prisotni člani sveta šole ocenijo oz. ovrednotijo RDU ravnateljice z ocenjevalnim listom.

16. člen Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva določa: Delovno uspešnost določi svet zavoda javno. Predsednik je predlagal, da svet opravi glasovanje tajno in predlagal sklepe, ki so bili soglasno (9 ZA) sprejeti:

SKLEP ŠT. 66: ***Svet šole bo s tajnim glasovanjem ocenil RDU ravnateljice.***

SKLEP ŠT. 67: ***Svet šole imenuje komisijo za ugotavljanje rezultatov glasovanja o RDU ravnateljice v sestavi: Lara Metka Petek kot predsednica ter Darko Dolinšek in Gregor Nikolić kot člana.***

SKLEP ŠT. 68: ***Svet šole določi, da se za redno delovno uspešnost ravnateljice nameni 5 % letne mase njene osnovne plače.***

Na podlagi poročila komisije, ki je ugotovila rezultat glasovanja o RDU ravnateljice je bil soglasno sprejet

SKLEP ŠT. 69: ***Svet šole je odločil, da ravnateljica Irena Srša Žnidarič dosega 94,77 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost za leto 2023.***

K točki 7: Vsebinski, kadrovski in finančni načrt SERŠ Maribor za leto 2024 so predstavile ravnateljica Irena Srša Žnidarič, računovodkinja Janja Mesarec in poslovna sekretarka Marija Janžek. Poglavje o projektih ERAMUS je potrebno novelirat, zato bo organizatorica projektov dopolnila oz. spremenila ta del vsebinskega načrta.

Soglasno, z 9 glasovi ZA je bil sprejet

SKLEP št. 70 ***Svet šole v skladu z 48. členom ZOFVI sprejme Vsebinski, kadrovski in finančni načrt SERŠ Maribor za leto 2024 brez poglavja o projektih***

ERASMUS v vsebinskem delu načrta.

K točki 8: Ravnateljici se lahko izplača na osnovi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju ter Uredbi o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence del plače za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela za opravljanja rednih nalog šole, če je na ta način možno zagotoviti racionalnejše izvajanje nalog zavoda ali pri projektih, načrtovanih v okviru sprejeta finančnega načrta, programa dela in kadrovskega načrta zavoda. Sredstva se zagotavljajo iz prihrankov sredstev za plače, ki nastanejo zaradi odsotnosti javnih uslužbencev ali nezasedenih delovnih mest ali sredstev projektov, načrtovanih v okviru finančnega načrta. Z ravnateljico sklene svet šole pisni dogovor za opravljanje povečanega obsega dela. Ravnateljica lahko prejme mesečno največ 20% osnovne plače za povečan obseg dela.

SKLEP št. 71: ***Svet šole sklene z ravnateljico Ireno Srša Žnidarič dogovor o opravljanju povečanega obsega dela pri opravljanju rednih nalog iz naslova nezasedenih delovnih mest in boleznin ter projektov. Ravnateljici se s sklepom o višini izplačila za povečan obseg dela določi največ 20% njene osnovne plače mesečno za opravljanje svetovalnega dela, dela pomočnika ravnateljice in dela v projektih za obdobje od 1. 3. 2024 do 31. 8. 2024.***

Svet šole pooblasti predsednika sveta šole, da podpiše mesečne Sklepe o višini izplačila za povečan obseg dela ravnateljice v skladu s tem sklepom.

K točki 9: Odločitev sveta o razpisu za prosto mesto ravnatelja je svet šole prejel s sklepom 6. dopisne seje. Objava javnega razpisa je bila izvedena v Uradnem listu RS 2. 2. 2024. Prijavni rok je zaključen. Naslednja faza postopka za imenovanje ravnatelja je pregled pravočasnosti in popolnosti vlog.

Svet šole lahko izmed članov sveta oblikuje komisijo za izvedbo predhodnega postopka, ki je pooblaščen za posamezna administrativna opravila (npr. odpiranje vlog kandidatov, preverjanje ustreznosti vlog in evidentiranje morebitnih nepopolnih vlog, priprava administrativnih podlag za delo in odločanje sveta šole, priprava poročila za sejo sveta zavoda in druga opravila).

Svet zavoda si mora v skladu z drugim odstavkom 53. a člena ZOFVI pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja pridobiti mnenje učiteljskega zbora, obrazloženo mnenje lokalne skupnosti, sveta staršev in dijaške skupnosti.

Zakon določa 20-dnevni rok, v katerem so učiteljski zbor, svet staršev, lokalna skupnost ter dijaki dolžni dati mnenje o kandidatu.

Imenovanje komisije bi bilo smiselno, da če bi se prijavilo več kandidatov. V prijavnem roku pa je prispela samo prijava dosedanje ravnateljice. Zato je predsednik sveta šole predlagal, da se na seji odpre edina vloga kandidatke za ravnateljico in preveri ustreznost njene vloge glede na razpisne pogoje za delovno mesto ravnatelja. Po preveritvi dokumentov iz prijave je ugotovljeno, da je vloga popolna.

Pri tej točki sejo zapustil g. Darko Dolinšek. Sklepčnost je zagotovljena, saj je prisotnih 8 članov sveta šole.

Soglasno (8 ZA) je bil sprejet

SKLEP št. 72: ***Svet šole ugotavlja, da edina kandidatka za ravnateljico SERŠ Maribor izpolnjuje vse z zakonom in razpisom zahtevane pogoje.***

Predsednik Sveta šole pisno pozove učiteljski zbor k oblikovanju mnenja, lokalno skupnosti (MO Maribor), svet staršev in dijaško skupnost pa k oblikovanju obrazloženega mnenja o kandidatki, ki izpolnjuje pogoje za ravnateljico. Rok za oddajo mnenja je 20 dni od poziva.

K točki 10: Ravnateljica je seznanila svet šole, da je Skupnost gimnazij, ki je bila organizirana znotraj Zveze srednjih šol in dijaških domov Slovenije izstopila iz zveze in ustanovila novo samostojno Skupnost gimnazij. Predlagajo, da se SERŠ Maribor pridruži novi skupnosti. Finančna obveznost šole se ne bo povečala, le članarina se bo razdelila med obe skupnosti glede na število dijakov v posameznih programih.

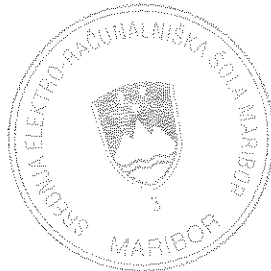
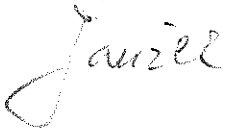
Soglasno, z 8 glasovi ZA je bil sprejet

SKLEP št. 72: **SERŠ Maribor s programom tehniške gimnazije izstopa iz Skupnosti strokovnih gimnazij v okviru ZŠD in hkrati pristopa k novoustanovljeni Zvezi gimnazij Slovenije. Svet šole pooblašča ravnateljico za podpis izstopne oziroma pristopne izjave.**

K točki 11: Predsednik sveta šole in članica Karin Lah Milič ta predlagala, da se razmisli o pobudi, da se spremeni naziv šole in doda v dolg naziv šole tudi gimnazija. Skrajšan naziv se ne spremeni, ostane SERŠ.

Seja je bila zaključena ob 17.40 uri.

Zapisala:
Marija Janžek



Predsednik sveta šole:
Miran Waldhütter

