



# KAZALO

## Vsebina

<b>1 Poslanstvo in vizija zavoda</b> .....	<b>3</b>
1.1 Opis organiziranosti zavoda.....	3
1.2 Opis okolja, v katerem SERŠ deluje.....	4
<b>1.2.1 Družbeno in gospodarsko okolje</b> .....	<b>4</b>
<b>1.2.2 Prednosti in omejitve SERŠ, ki izhajajo iz okolja</b> .....	<b>4</b>
<b>1.2.3 Konkretna povezave s socialnimi partnerji</b> .....	<b>6</b>
Sodelovanje s starši.....	6
Sodelovanje z osnovnimi šolami.....	6
Sodelovanje s srednjimi šolami.....	7
Sodelovanje s fakultetami.....	7
Sodelovanje s podjetji.....	7
Sodelovanje z drugimi.....	8
1.3 Podatki o programih in številu dijakov.....	9
<b>1.3.1 Vpis po programih v šolskem letu 2023/24</b> .....	<b>9</b>
<b>1.3.2 Razpis za šolsko leto 2024/25</b> .....	<b>9</b>
1.4 Opis drugih dejavnosti zavoda.....	9
<b>1.4.1 Načrt promocijske dejavnosti SERŠ</b> .....	<b>9</b>
<b>1.4.2 Razvoj naših dijakov na različnih področjih</b> .....	<b>10</b>
<b>2 Usmeritve in cilji zavoda</b> .....	<b>12</b>
2.1 Dolgoročni cilji.....	12
2.2 Prioritete zavoda za obdobje od 2023 do 2027.....	13
<b>2.2.1 Kratkoročni cilji</b> .....	<b>13</b>
<b>2.2.2 Zapis aktivnosti/ukrepov za uresničitev zastavljenih ciljev</b> .....	<b>14</b>
<b>2.2.3 Opisi kazalnikov</b> .....	<b>15</b>
<b>3 Izvajanje izrednega izobraževanja</b> .....	<b>18</b>
<b>4 Druga dejavnost zavoda</b> .....	<b>18</b>
<b>5 Kadrovski načrt in kadrovska politika zavoda</b> .....	<b>19</b>
5.1 Kadrovska politika.....	19
5.2 Kadrovski načrt.....	19
<b>6 Načrt vlaganja v prostor in opremo</b> .....	<b>22</b>
6.1 Materialni pogoji.....	22
6.2 Načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2024 (v EUR).....	23

## **VSEBINSKI DEL FINANČNEGA NAČRTA SREDNJE ELEKTRO-RAČUNALNIŠKE ŠOLE MARIBOR ZA LETO 2024**

Ob upoštevanju Sklepa o zagotavljanju proračunskih sredstev za programe srednjega šolstva za obdobje od 1. 12. 2023 do 30. 11. 2024 za SERŠ Maribor, ob upoštevanju ZOFVI, Zakona o javnih financah, finančnega načrta MVI in ostale veljavne zakonodaje za področje financiranja srednjega šolstva, sledi program dela, kadrovski in finančni načrt SERŠ za leto 2024.

### **1 Poslanstvo in vizija zavoda**

Poslanstvo Srednje elektro-računalniške šole Maribor (v nadaljevanju SERŠ) je opravljanje javne službe na področju vzgojno-izobraževalne dejavnosti mladine in odraslih in njihovo usposabljanje tako za poklicno delo kot za študij, vseh pa za razvoj regije in širšega okolja.

Nova vizija SERŠ: Na temeljih znanja in medsebojnega spoštovanja gradimo boljšo prihodnost.

#### **Predstavitev zavoda**

##### **1.1 Opis organiziranosti zavoda**

Našo organiziranost določa tudi delo v več zgradbah: na Smetanovi 6 in 18 (telovadnica) ter na Gosposvetski 9.

Sedež javnega zavoda SERŠ Maribor je na Smetanovi 6, kjer imajo delovne prostore:

- ravnateljica šole,
- pomočnica ravnateljice,
- svetovalna delavka,
- vodja izrednega izobraževanja,
- organizator praktičnega usposabljanja z delom,
- vodja praktičnega pouka in
- tajništvo in računovodstvo zavoda.

Na Gosposvetski 9 imajo prostore:

- pomočnik ravnateljice,
- svetovalni delavki,
- koordinatorica dela z dijaki s posebnimi potrebami,
- tajnica zaključnega izpita,
- tajnici poklicne mature,
- tajnica splošne mature,
- učilnice za učno pomoč DPP in
- šolska knjižnica.

Na obeh lokacijah so učilnice, delavnice, laboratoriji, zbornici za učitelje in sejni sobi, na Smetanovi 6 je še konferenčna dvorana, Gosposvetske 9 se drži šolska telovadnica, načrtujemo zbornico 3.

Organ upravljanja javnega zavoda je svet šole, ki ima 13 članov. Sestavljajo ga predstavniki zaposlenih v šoli (5), dijaki (2), njihovi starši (3) in predstavniki ustanovitelja (3).

Šolo vodi ravnateljica, ki je pedagoški vodja in poslovodni organ.



#### Močna področja:

- tradicija, več kot 70 let
- posodabljanje odprtega kurikula,
- mednarodno sodelovanje ERASMUS+,
- strokovnost zaposlenih,
- raziskovalna dejavnost,
- uspehi na državnih in svetovnih tekmovanjih,
- sodobna oprema,
- vpis v SERŠ,
- promocija SERŠ-a v okolju,
- energetska urejenost šolske stavbe SERŠ na Smetanovi 6 in Gosposvetski 9,
- dobra urejenost delovnega okolja in šolske okolice,
- sodelovanje z delodajalci.

Strokovno usposobljen kolektiv, izkušen, motiviran za delo, kar med drugim dokazujejo uspehi naših dijakov pod vodstvom naših učiteljev na državnih in svetovnih tekmovanjih, sodelovanje v mednarodnih programih, ponudbi novih krožkov (10 več kot lani) in novimi sodelovanji s podjetji.

Zaradi celovite energetske sanacije šolske zgradbe SERŠ na Smetanovi pričakujemo več pozitivnih učinkov, med drugim tudi prihranek pri porabi energije in s tem 25% znižanje stroškov (od 2017).

Načrtujemo posodobitev pouka s prenovo učilnice za elektroinstalacije in zvočno izolacijo šolske telovadnice, ki je hkrati edini prostor, ki lahko sprejme dijake celotne šole in ga uporabljamo za proslave. V letu 2023 načrtujemo še nekaj manjših posodobitev, podrobneje je navedeno v poglavju 7. 2.

#### Slabosti:

Težave pri pridobitvi ustreznega kadra za učenje strokovnih predmetov in praktičnega pouka se še poglobljajo. Ker so plače inženirjev elektrotehnike in računalništva v gospodarstvu višje kot plače učiteljev, se ne odločajo za učiteljski poklic.

Normativi za število dijakov v oddelkih, kljub vse številčnejšim dijakom s posebnimi potrebami ostajajo enaki. Zaradi dobrega vpisa imamo večino oddelkov zapolnjenih po normativih, nekaj je tudi nad normativnih.

Ustanovitelj ne financira v celoti najema športnih objektov. Grozijo nam še višje cene najema Lukne. Še vedno pa smo v slabšem položaju kot šole, ki imajo dovolj svojih vadbenih površin. Že pred leti je ravnateljica zaprosila za spremembo namembnosti zemljišča za dozidavo šolske telovadnice, vendar odgovora ni, ker ni interesa, da zapustimo občinski objekt, ki ga najemamo za potrebe ŠVZ.

#### Druge šibka področja:

- (samo)evalvacija procesa pouka, kljub pripravljenim pripomočkom,
- še vedno premajhen vpis dekliške populacije, čeprav se iz leta v leto vpiše več deklet,
- pomanjkanje lastnih športnih površin, vloga za spremembo namembnosti zemljišča od 2019 še ni rešena.

#### Priložnosti:

Telovadnico, ki smo jo z lastnimi sredstvi obnovili poleti 2012, dajemo tudi v uporabo s plačilom obratovalnih stroškov. Enako velja za učilnice, fitnes in površine ob šoli.

Za različne namene: konference, predavanja, poklicno orientacijo, OIV/ID ipd. pa uporabljamo novo večnamensko dvorano.

Izboljšanje pogojev dela v šolski telovadnici, da bo primernejša tudi za kulturne prireditve.

Načrtujemo dograditev obstoječe telovadnice, saj bi se s tem izognili najemanju športnih prostorov. Smo v fazi vloge za spremembo namembnosti zemljišča ob šolski telovadnici. Sprememba pravilnika o normativih in standardih nam omogoča več zaposlitev nepedagoških delavcev, spremenila se je predvsem zahtevana stopnja izobrazbe, ki je višja kot doslej.

#### Izzivi:

Največjo grožnjo nam predstavlja morebitno zmanjšanje vpisa, saj to predstavlja manj prihodkov s strani ustanovitelja in kadrovske presežke. To bi imelo za posledico tudi manj kadra za deficitarne poklice elektro stroke.

Vse bolj pa postaja izziv pridobivanje ustrezno izobraženega in motiviranega kadra za pedagoške poklice.

### **1.2.3 Konkretna povezava s socialnimi partnerji**

#### **Sodelovanje s starši**

- Roditeljski sestanki bodo vsaj enkrat v ocenjevalnem obdobju, najmanj dvakrat v šolskem letu (določeni v šolskem koledarju).
- Pogovorne ure razrednikov so enkrat tedensko v urniku (PG pomeni pogovorna ura v sejni sobi Gosposvetska 9, PS pomeni pogovorna ura v sejni sobi Smetanova 6).
- Skupni roditeljski sestanek za starše 1. letnikov opravimo 5. 9. 2023, za višje 12. 9. 2023.
- Pogovorne ure ravnateljice so vsak ponedeljek ob 13.00 do 13.45.
- Predavanja za starše: po dogovoru s svetom staršev.
- Seje sveta šole in sveta staršev ter sestankov s svetovalno službo in vodstvom šole.
- Starši imajo tudi možnost uporabe eAsistenta. Uporaba je prostovoljna in plačljiva neposredno ponudniku storitev.

Stik s starši se lahko vzdržuje tudi po telefonu, s pomočjo klasičnih ali e-dopisov ter videokonferenc. Staršem svetujemo tudi na spletni strani šole pod rubriko šola, svetovalna služba.

#### **Sodelovanje z osnovnimi šolami**

Z osnovnimi šolami sodelujemo predvsem v procesu poklicne orientacije. Osnovnošolci se seznanijo s šolo in poklici na informativnem dnevu, tržnicah poklicev v osnovnih šolah, z informativnim biltenom, na tehniških dnevih, zloženkami po programih in drugimi publikacijami ter s SERŠ-evim spletnim mestom.

Karierni sejem bo Mestna občina Maribor organizirala med 13. in 16. 11. 2023, kjer se bomo predstavili.

Organizirali bomo naravoslovne dneve za osnovnošolce. V štirih šolskih urah jim bomo v naših laboratorijih ponudili: e-Bike, robotiko, prikaz delovanja influenčnega generatorja, inteligentne instalacije, nastajanje tiskanega vezja, generiranje zvočnih efektov, laser, digitalno tehniko, projektne naloge in delavnici: računalniška izdelava plakata ter izdelavo spletnih strani. Predstavili bomo še glasbeni studio, multimedijsko učilnico, robotsko roko, 3D tiskalnik, rezkalnik idr. sodobno opremo. Predstavili jim bomo tudi šolo, njene programe in izvenšolske dejavnosti. O tej možnosti so OŠ pisno obveščene.

Za OŠ bomo organizirali in izvedli regijsko tekmovanje osnovnošolcev z mobilnimi robotki ROBOSled.

## **Sodelovanje s srednjimi šolami**

Z mariborskimi šolami smo povezani v aktivu ravnateljev mariborskih srednjih šol. Imamo skupne kadre za dopolnjevanje učne obveze. S šolami v Sloveniji sodelujemo v Skupnosti elektro in računalniških šol.

Program dela Skupnosti predvideva poleg strokovnih nalog tudi športna in druga srečanja učiteljev in dijakov šol članic. Skupnost elektro in računalniških šol organizira Elektriado.

Skupnost elektro šol bo tudi letos organizirala tradicionalno srečanje in državno tekmovanje poklicnih in strokovnih programov. Prireditve bo predvidoma v marcu 2024 v Ljubljani.

Sodelovanje poteka tudi preko Zveze združenj in skupnosti srednjih šol in dijaških domov. S srednjimi šolami bomo sodelovali pri pridobivanju skupnih kadrov, dopolnjevanju učne oz. delovne obveze, skupnih predstavitev na sejnih in poklicni orientaciji.

## **Sodelovanje s fakultetami**

Največ sodelujemo s Fakulteto za elektrotehniko in računalništvo (FERI). Pri njih bomo organizirali dodatne informativne dneve za naše dijake, interesne dejavnosti in uporabo njihovih prostorov za razne prireditve. Na FERI-ju se naši dijaki tudi praktično usposablajo (PUD).

Sodelujemo tudi s Fakulteto za energetiko. Vsako šolsko leto nam pripravijo strokovno predavanje za dijake četrtega letnika programa Elektrotehnik. Sprejmejo nas tudi na strokovnih ekskurzijah.

Preko PUD-a sodelujemo tudi s Fakulteto za matematiko in naravoslovje.

V 2022/23 bomo okrepili sodelovanje v okviru OIV/ID. Delavnice bodo izvajali v njihovih in naših prostorih.

Fakulteti za strojništvo oddajamo učilnice.

Sodelovanje z Univerzo v Mariboru v projektu Karierno svetovanje.

## **Sodelovanje s podjetji**

V letošnjem letu sodelujemo z naslednjimi podjetji:

- 1. IZOELEKTRO**  
Sodelovanje je v obliki ekskurzij in izobraževanj za učitelje stroke in dijake. Predstavijo se tudi na informativnih dnevih. Dobili smo tudi njihove izdelke za prikaz pri pouku.
- 2. TSN**  
Sodelovanje je v obliki ekskurzij in izobraževanj za učitelje stroke in dijake.
- 3. OBMOČNA OBRTNO – PODJETNIŠKA ZBORNICA MARIBOR**  
Izobraževanje, sodelovanje na sejnih in informativnih dnevih.
- 4. ELEKTRO MARIBOR**  
Sodelovanje v okviru sponzorskih sredstev, nagrajevanje NAJ dijakov.  
Promocija poklicev na področju elektrotehnike, strokovne ekskurzije in predavanja, izobraževanje učiteljev stroke in dijakov na vadbenem poligonu v okviru Akademije distribucije, izvedba PUD-a.
- 5. FERI Maribor**

Sodelovanje pri promociji poklicev in raznih skupnih predstavitev. Organizacija naravoslovno-tehniškega dneva. Sodelovanje v projektu ALBATTIS – električna mobilnost (projekt sofinanciran iz Erasmus+).

#### 6. Fakulteta za energetiko Krško

Sodelovanje v obliki ekskurzij in izobraževanj za učitelje stroke in dijake. Strokovno predavanje za dijake in učitelje stroke.

#### 7. GVO

Sodelovanje v obliki ekskurzij, izobraževanj in predstavitev za učitelje stroke in dijake. Predstavijo se tudi na informativnih dnevih.

#### 8. SCHRACK Technik d.o.o.

Sodelovanje v obliki ekskurzij, izobraževanj in predstavitev za učitelje stroke in dijake.

#### 9. Učni center Panasonic Hoče

Ekskurzije za učitelje in dijake. Možno sodelovanje dijakov pri opravljanju PUD-a.

#### 10. ENERTEC

Sodelujejo pri predstavitvi poklicev na informativnem dnevu, donatorstvo pri kolesarju s pogonom na energijo sonca.

### **Sodelovanje z drugimi**

Pri prenovi poklicnih in tehniških programov sodelujemo s Centrom RS za poklicno in tehniško izobraževanje (CPI). CPI spremlja tudi poklicno maturo in zaključni izpit ter izvajanje odprtega kurikula. Letos bo v veljavi prenovljen programa elektrotehnik v vseh letnikih. Pričel se bo tudi izvajati prenovljen program tehnika računalništva v 1. letniku.

S podjetji sodeluje organizator PUD-a in PP in vodstvo šole, z elektrogospodarstvom, z ZRSZ pa tudi organizatorka izobraževanja odraslih. Ob predstavitvi šolskih problemov in novih izobraževalnih programov se v to sodelovanje vključuje ravnateljica zavoda in Benjamin Vergles – učitelj strokovnih predmetov in organizator PP.

Obseg sodelovanja z uporabniki se bo predvidoma povečal, zaradi prenove programa elektrotehnik in tehnik računalništva, ki vsebujeta povečanje obsega praktičnega usposabljanja v delovnem procesu.

Z Microsoftom sodelujemo od leta 2009 oziroma od podpisa Strateškega dogovora z Microsoftom Slovenija. Mentor je Jernej Krajncan. V isto leto sega tudi Dogovor o sodelovanju z Obrtno zbornico Slovenije (OZS).

Dogovor z OZS nam omogoča sodelovanje z uporabniki pri pripravi odprtega kurikula in pri zagotavljanju praktičnega usposabljanja v delovnem procesu, strokovno izobraževanje naših učiteljev ter skupne nastope na sejnih (npr. na COS) in prireditvah.

Naši učitelji se lahko brezplačno udeležujejo seminarjev OZS, šola pa lahko brezplačno nastopa na sejnih.

Sodelovali bomo s sponzorji in donatorji.

Sodelovali bomo z zdravstvenimi institucijami, svetovalnim centrom, CSD, policijo, Hišo eksperimentov Maribor, ZOTKS, Zvezo prijateljev mladine, Dijaško organizacijo Maribor, MO Maribor, knjižnicami, osnovnimi šolami idr.

SERŠ bo nagradil najboljše učence v projektu Mladi za napredek Maribora z delavnicami iz elektrotehnik, računalništva in multimedije ter športa.

Karierni sejem je predviden v Univerzitetnem športnem centru Leona Štuklja. Koordinatorica je Iris Vinko.

### 1.3 Podatki o programih in številu dijakov

#### 1.3.1 Vpis po programih v šolskem letu 2023/24

Program \ Letnik	1		2		3		4		Skupaj	
	Dijaki	Oddelki	Dijaki	Oddelki	Dijaki	Oddelki	Dijaki	Oddelki	Dijaki	Oddelki
Elektrikar (IV. stopnja)	28	1	28	1	28	1			84	3
Računalnikar (IV. stopnja)	27	1	31	1	24	1			82	3
Elektrotehnik (V. stopnja)	59	2	56	2	50	2	28	1	206	7
	-	-	-	-	-	-	12	1K		
Tehnik računalništva (V. stopnja)	-	-	-	-	-	-	13		439	14 + 1S
	120	4	118	4	105	3 + 1S	83	3		
Tehniška gimnazija (V. stopnja)	29	1	30	1	26	1	25	1	110	4
Elektrotehnik - PTI	27	1	19	1					46	2
	-	-	-	-						
Tehnik računalništva - PTI	-	-	-	-					48	2
	27	1	21	1						
<b>Skupaj</b>	<b>317</b>	<b>11</b>	<b>303</b>	<b>10</b>	<b>233</b>	<b>7+2S</b>	<b>161</b>	<b>6</b>	<b>1014</b>	<b>38 + 1S</b>

Legenda: S = skupina, K = kombiniran oddelek

#### 1.3.2 Razpis za šolsko leto 2024/25

MVI je objavilo Razpis za šolsko leto 2024/25.

Program	Št. razpisanih mest
Tehniška gimnazija	28
Računalnikar	26
Elektrikar	26
Tehnik računalništva	112
Elektrotehnik	56
Tehnik računalništva - PTI	28
Elektrotehnik - PTI	28
<b>Skupaj</b>	<b>304</b>

### 1.4 Opis drugih dejavnosti zavoda

#### 1.4.1 Načrt promocijske dejavnosti SERŠ

Osnova za razvoj in dobre možnosti delovanja šole je uspešen vpis. V promocijo naše šole in izobraževalnih programov bomo vključevali novo opremo in metode dela, ki sledijo hitremu razvoju računalniških in elektrotehniških strok in so privlačne za bodoče dijake. Novost je 3D

posnetek šole, ki ga bomo v letu 2024 posodobili, saj smo v zadnjih treh letih posodobili ali v celoti obnovili 10 učilnic stroke. Kakovost dela je trajna naloga SERŠ-a.

Načrt za promocijo:

#### Robosled

- izvedba delavnice za učence in mentorje: Aleš Pukšič, Jernej Krajnčan
- izvedba tekmovanja: Aleš Pukšič, Jernej Krajnčan in skupina

#### Promocijsko gradivo:

- publikacije: Letopis in publikacija zaključnih letnikov, Informativni bilten, Stik
- zloženke, mape, samostoječi plakati
- tehnični material za promocijo: laserji ipd.

Izvedba tržnic poklicev, razrednih ur na OŠ in naravoslovno-tehničnih dni pri nas.

Informativni dan: v celoti načrtovan in izveden s strani dijakov in zaposlenih SERŠ-a. Vključuje snemanje predstavitvenih filmov, priprava programa v telovadnici (dijaki napovedovalci, glasbeniki, gostje), predstavitev po učilnicah.

Urejanje učilnic in drugih prostorov šole.

Uspehi na tekmovanjih, krožki, raziskovalna dejavnost – finančna podpora

Pri promocijskih dejavnostih bodo zaposlenim pomagali demonstratorji. Naloge demonstratorjev:

- plakati za informativni dan in za druge dejavnosti šole (npr. novoletna proslava, robosled itd.),
- pomoč pri izdelavi publikacij,
- sodelovanje na naravoslovnih dneh,
- izdelava videov: tečajji, tehniške delavnice, statusi.

Druge promocijske dejavnosti SERŠ:

- 3D posnetek celotne šole, da lahko šolo predstavimo tudi virtualno,
- Delo z nadarjenimi učenci osnovnih šol.
- Vsem OŠ v Podravju bomo ponudili brezplačno izvedbo njihovega tehničnega dneva pri nas oziroma sodelovali na osnovnih šolah v tržnicah poklicev in drugih oblikah predstavitve srednjih šol v okviru poklicne orientacije. Predvidevamo, da bomo v okviru promocije sodelovali s približno 40 osnovnimi šolami.
- Posodobitev reklamnega gradiva: splošni informativni bilten, zloženke za gimnazijo, ...
- Posodabljanje spletne strani, sprotno objavljanje aktualnih dosežkov naših dijakov.
- Predstavljanje dosežkov naših dijakov v medijih, naročanje predstavitve naših programov v javnih medijih.
- Sodelovanje na različnih sejmih, npr. Kariernem sejmu.
- Izvedba informativnega dneva – poudarek na promociji tehniške gimnazije, elektrotehnike.

#### **1.4.2 Razvoj naših dijakov na različnih področjih**

Našim dijakom bomo tudi v prihodnje omogočili najboljše možne pogoje za razvoj na šolskem in obšolskem področju.

Še naprej bomo financirali udeležbe dijakov na različnih tekmovanjih: strokovnih, splošnih, športnih itd.

Dijaki in mentor se bodo v okviru krožka robotike udeležili svetovnega prvenstva.

V okviru raziskovalnih nalog bomo dijakom z nakupom materiala omogočili, da razvijejo svoje ideje.

Financiramo delovanje številnih krožkov iz stroke, splošnih področij in športa.

Naša šola sodeluje v naslednjih projektih:

Naziv projekta – Nosilec projekta	Nivo projekta (mednarodni, državni, regijski, občinski)	Mentor / Koordinator projekta	Trajanje projekta	Kratek opis projekta
PISA - Pedagoški inštitut	Mednarodni	Vida Motaln	2023-2024	Mednarodna raziskava pismenosti dijakov 1. letnikov.
Posodobitev omrežij LAN na VIZ - Arnes	Državni	Branko Potisk	2022-2026	Prenova računalniškega omrežja VIZ z nadgradnjo aktivne opreme
EKOšola	Državni	Ivanka Lesjak, Zoran Raičević, Nataša Hauptman	2023-2024	Ekologija
SPIRIT Nakvis GeaCollege	Državni Državni Državni	Ivanka Lesjak Ivanka Lesjak Ivanka Lesjak	2023-2024	Podjetniške delavnice Nacionalno preverjanje znanja Podjetniško tekmovanje
Mladi za napredek Maribora – MZNM	Občinski	Gregor Nikolič	2023-2024	Regijsko tekmovanje z raziskovalnimi nalogami in inovacijskimi predlogi.
Zveza za tehnično kulturo Slovenije – ZOTKS	Državni	Gregor Nikolič	2023-2024	Državno tekmovanje z raziskovalnimi nalogami in inovacijskimi predlogi, ki napredujejo iz regionalnega tekmovanja.
Rastem s knjigo	Državni	Anastazija Brkljačič	2023-2024	Spodbujanje bralne kulture, branje domačih avtorjev.
NSB – No one Stays Behind	Mednarodni	Karin Lah Milič, Jernej Krajncan Suzana Rehberger	2022-2024	Projekt temelji na glavni komponenti razvoja digitalnih znanj in spretnosti, namenjenih učiteljem, mentorjem in dijakom v sistemih strokovnega in poklicnega izobraževanja in usposabljanja.
Šola ambasadorka Evropskega parlamenta (EPAS) – Pisarna Evropskega parlamenta v Sloveniji	Državni	Matej Cizelj Petra Marčič Najžar Simona Kolbl	2023-2024	Namen projekta Šola ambasadorka Evropskega parlamenta je dijake ozaveščati o evropski parlamentarni demokraciji, vlogi Evropskega parlamenta in evropskih vrednotah. Spodbuja jih tudi, da aktivno sodelujejo v demokratičnih procesih EU.
Moje podjetje - Zavod za spodbujanje podjetnosti mladih – Junior Achievement - Slovenija	Državni	Helena Sternad Aleš Pukšič	2023-2024	Moje podjetje je učni program za srednješolce, kjer dijaki čez šolsko leto izkusijo vse faze življenja podjetja, od ustanovitve do zaprtja podjetja.
A14T – Erasmus, Ministrstvo za	Mednarodni	Patricia Kocbek	2022-2024	Raziskava in izobraževanje med učitelji angleščine in matematike o

šolstvo, Pedagoški inštitut, Univerza v Mariboru				poznavanju umetne inteligence, njeni uporabi pri pouku ter pripravljenosti za vključitev umetne inteligence v pouk prihodnosti.
Davčno opismenjevanje mladih	Državni	Helena Sternad	2023-2024	Projekt je usmerjen mladostnikom, ki se na najrazličnejše načine soočajo z aktualnimi temami, tudi s področja davkov. Ključna cilja pilotnega projekta sta krepitev davčne kulture s poudarkom na izobraževanju in usposabljanju dijakov ter krepitev družbenega zavedanja o pomenu izpolnjevanja davčnih obveznosti kot družbene vrednote.
Girls Go Circular	Državni	Helena Sternad	2023-2024	Spletna učna platforma ponuja dijakom možnost izbire med različnimi učnimi moduli na teme krožnega gospodarstva.
AKREDITACIJA ERASMUS+ VET	Mednarodni	Suzana Rehberger	2021-2027	PUD v tujini, mednarodna tekmovanja za v znanju poklicnih spretnosti za dijake, sledenje na delovnem mestu in strukturirani tečajji za učitelje, gostovanje strokovnjakov

## 2 Usmeritve in cilji zavoda

So razvidni iz novega Razvojnega načrta zavoda do leta 2027.

### 2.1 Dolgoročni cilji

1. Ohranjati močna področja (tradicija, strokovnost, raziskovalna dejavnost, uspehi na tekmovanjih, sodobna oprema, promocijo šole in poklicev, vpis, posodabljanje odprtega kurikula, mednarodno sodelovanje).
2. Šibka področja dodatno razvijati.
3. Kvaliteten pouk, evalviran in spremljan s kazalci kakovosti, naj temelji na učinkovitih didaktičnih sistemih, ki omogočajo razvoj vseživljenjskega učenja, timsko delo in medpredmetno povezovanje.
4. Investirati v dvig kakovosti pouka in urejeno delovno/učno okolje  
Nove in posodobljene učilnice stroke, praktičnega pouka, nabava sodobne učne tehnologije in strokovne opreme, načrtovana raba opreme pri pouku, preverjanje dosegljivosti opreme, ki je že na šoli, urejanje šolskega okolja, šolskih zgradb in površin, vzdrževanje in posodabljanje šolske stavbe.

Naši dolgoročni cilji so odvisni predvsem od posegov v mrežo srednjih šol resornega ministrstva, finančnih sredstev in zakonodaje, ki se nenehno spreminja. Naša dejavnost bo usmerjena v povečanje vpisa predvsem v tehniško gimnazijo ter poklice elektrotehnike in elektrikarja. Cilje in dejavnosti šole bomo prilagajali prenovljenim programom iz področja računalništva, ki je vstopilo v veljavo 1. 9. 2023.

## 2.2 Prioritete zavoda za obdobje od 2023 do 2027

1. Ohranjati ugotovljena močna področja (strokovnost kadrov, nenehno posodabljanje odprtega kurikula, raziskovalno delo, uspehi na tekmovanjih, sodobna oprema, promocija, stabilen vpis, sodelovanje s podjetji in okoljem, mednarodno sodelovanje).
2. Načrtovati zanimive in sodobne vsebine odprtega kurikula (multimedija, podjetništvo, robotika, mobilne aplikacije, uporaba alternativnih virov energije, umetna inteligenca).
3. ter timsko in medpredmetno povezovanje.
4. Promovirati tehniško gimnazijo, elektro in računalniško stroko.
5. Skrb za trajno kakovost pedagoškega dela in nadaljevati proces spremljanja kakovosti ter uvajanja izboljšav.
6. Urejati šolo v skladu s trajnostnim razvojem.
7. Skrbeti za investicije – nenehno posodabljanje učilnic stroke, praktičnega pouka in učnih pripomočkov ter redno investicijsko vzdrževanje šolske stavbe (že realizirana energetska sanacija obeh šolskih zgradb, SIO 2020, robotske roke, 3D tiskalniki, rezkalnik, multimedijska oprema, posodabljanje računalniške šolske mreže...).
8. Urediti prezračevanje z rekuperacijo za celotno stavbo na Gosposvetski 9.
9. Širjenje povezovanja in sodelovanja z gospodarstvom: strokovne ekskurzije dijakov in zaposlenih, obiski podjetij v šoli, obiski sejmov, PUD, tudi v tujini, sponzorstvo, nagrade najboljšim dijakom.
10. Mednarodno sodelovanje ERASMUS+.

### Dolgoročni cilji za obdobje 2023 – 2027

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
1	Ohranitev števila dijakov v SSI, SPI in PTI programe	1. kazalnik	Število dijakov	September 2023	1014	September 2027	1014
2	Ohranitev vpisa v program tehniška gimnazija	1. kazalnik	Število vpisanih dijakov	September 2023	30	September 2027	30
3	Ohranitev števila pedagoških delavcev	1. kazalnik	Število pedagoških delavcev	September 2023	77	September 2027	77

### 2.2.1 Kratkoročni cilji

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilji	Zap. št. dolg. cilja	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika 2023	Pričakovana vrednost kazalnika 2024
1	Ohranitev vpisa v SSI in SPI programe	1	1. kazalnik	Število vpisanih dijakov	September 2023	300	300
2	Kakovostna predstavitev šole in njenih programov	1	1. kazalnik	Nakup nove dodatne atraktivne promocijske opreme	September 2023	1	1

			2. kazalnik	Število udeležencev na informativnem dnevu	2023	400	400
3	Napolniti en oddelek tehniške gimnazije	2	1. kazalnik	Število vpisanih v 1. letnik	September 2023	30	30
4	Brez presežnih delavcev	3	1. kazalnik	Število zaposlenih	September 2023	85	85

### 2.2.2 Zapis aktivnosti/ukrepov za uresničitev zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj	Ohranitev števila dijakov v SSI, SPI in PTI programe	
Kratkoročni cilj	Ohranitev vpisa v SSI, SPI in PTI programe	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Udeležba na promocijskih dejavnostih v OŠ (tržnice, delavnice, razredne ure, e-predstavitve itd.)	Seznanitev učencev s programi in področji, njihova udeležba na informativnem dnevu in odločanje za vpis
2	Obveščanje javnosti o dejavnostih in uspehih šole	Ohranitev vpisa
3	Uporaba sodobnih socialnih omrežij (facebook, twitter...)	Pritegniti pozornost mladih

Dolgoročni cilj	Ohranitev števila dijakov v SSI, SPI in PTI programe	
Kratkoročni cilj	Kakovostna predstavitev šole in njenih programov	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
	Usposabljanje kadrov	Kakovosten pouk in promocija šole
	Vlaganje v sodobno opremo stroke	Dvig kakovosti dela, večje zadovoljstvo deležnikov

Dolgoročni cilj	Povečanje vpisa v program tehniška gimnazija	
Kratkoročni cilj	Napolniti en oddelek tehniške gimnazije	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat

	Več promocije tehniške gimnazije: ločen bilten tehniške gimnazije, film, vključevanje dijakov gimnazije v promocijske dejavnosti	Večji vpis v tehniško gimnazijo Poznavanje specifike naše tehniške gimnazije
	Prilagajanje organizacije pedagoškega procesa statusom dijakov	Večji vpis v tehniško gimnazijo
	Obogatitev programa s povezovanjem z okoljem, strokovnimi ekskurzijami, kulturnimi dejavnostmi ipd.	Večji vpis v tehniško gimnazijo

Dolgoročni cilj	Ohranitev števila pedagoških delavcev	
Kratkoročni cilj	Brez presežnih delavcev	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
	Zagotoviti vpis v naše programe	Čez nekaj let ob upokojitvah možnost zaposlitve mlajših strokovnjakov

### 2.2.3 Opisi kazalnikov

<b>Ime kazalnika:</b>	<b>Število vpisanih dijakov</b>
Zaporedna številka kazalnika:	1.
Enota merjenja:	število
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže na ohranjanje vpisa v programih SSI, SPI in PTI
Omejitve uporabe kazalnika:	/
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Šolsko leto 2023/24: 300 Šolsko leto 2027/28: 300
Kazalnik prispeva k doseganju dolgoročnega cilja:	Z ohranitvijo števila vpisanih se bo ohranilo števila dijakov v SSI, SPI in PTI programe
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Seštevek vpisanih dijakov po programih SPI, SSI in PTI
Viri podatkov in metode merjenja:	ŠOLS – začetek, aplikacija VPIS

Sorodni kazalniki:	/
--------------------	---

<b>Ime kazalnika:</b>	<b>Nakup nove dodatne atraktivne promocijske opreme</b>
Zaporedna številka kazalnika:	2.
Enota merjenja:	Število dodatnih novih pripomočkov
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže na to, da šola spremlja sodobno opremo iz strokovnega področja elektrotehnike in računalništva
Omejitve uporabe kazalnika:	Finančne omejitve šole
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Šolsko leto 2023/24: dopolnitev 3D posnetka šole; obnova učilnice K7 (za elektrotehniko); centralno prezračevanje stavbe na Gosposvetski 9; toplotna in akustična izolacija šolske telovadnice Šolsko leto 2024/25: dvigalo v stavbi na Gosposvetski 9
Kazalnik prispeva k doseganju dolgoročnega cilja:	Uspešna promocija strokovnega področja in šole vpliva na ohranitev vpisa kljub možni manjši generacije devetošolcev
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	/
Viri podatkov in metode merjenja:	Inventura in plačani računi
Sorodni kazalniki:	/

<b>Ime kazalnika:</b>	<b>Število udeležencev na informativnem dnevu</b>
Zaporedna številka kazalnika:	3.
Enota merjenja:	Število
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže na interes devetošolcev in uspešno predhodno promocijo
Omejitve uporabe kazalnika:	/
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Šolsko leto 2023/24: 400 Šolsko leto 2024/25: 400

Kazalnik prispeva k doseganju dolgoročnega cilja:	Uspešen obisk informativnega dneva in njegova uspešna izvedba vpliva na ohranitev vpisa v SSI, SPI in PTI programe
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Primerjanje števila udeleženih devetošolcev med leti
Viri podatkov in metode merjenja:	Anketni vprašalnik, ki ga izpolnjujejo učenci na informativnem dnevu
Sorodni kazalniki:	/

<b>Ime kazalnika:</b>	<b>Število vpisanih v 1. letnik</b>
Zaporedna številka kazalnika:	4.
Enota merjenja:	število
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže na zanimanje za našo tehniško gimnazijo
Omejitve uporabe kazalnika:	/
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Vpis v 1. letnik 2023/24: 30 Vpis v 1. letnik 2024/25: 30
Kazalnik prispeva k doseganju dolgoročnega cilja:	S povečanjem interesa in vpisa v 1. letnik tehniške gimnazije bi v štirih letih lahko povečali vpis na dva začetna oddelka.
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Primerjava vpisanih v 1. letnik v dveh šolskih letih
Viri podatkov in metode merjenja:	ŠOLS – začetek, aplikacija VPIS
Sorodni kazalniki:	Interes na informativnem dnevu

<b>Ime kazalnika:</b>	<b>Število zaposlenih</b>
Zaporedna številka kazalnika:	5.
Enota merjenja:	Število zaposlenih
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže na to, da ni ugotavljanja presežnih delavcev in da v prihodnjih letih zaposlimo mlajše strokovnjake
Omejitve uporabe kazalnika:	/

Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	V šolskem letu 2023/24 – 85 V šolskem letu 2024/25 – 85
Kazalnik prispeva k doseganju dolgoročnega cilja:	Ohranitev števila zaposlenih kljub upokojitvam in zaposlovanje mlajših pretežno učiteljev stroke
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Primerjava števila zaposlenih v dveh šolskih letih
Viri podatkov in metode merjenja:	KPIS
Sorodni kazalniki:	/

### 3 Izvajanje izrednega izobraževanja

Izvedbene naloge so: pogovori s potencialnimi uporabniki, sodelovanje z Zavodom za zaposlovanje in drugimi zavodi, sodelovanje s podjetji.

Del plače organizatorke izrednega izobraževanja, stroške dela učiteljev in drugih delavcev ter materialne stroške pokrijemo iz vpisnin in šolnin.

Ker v zadnjih letih nismo zbrali dovolj prijav za izobraževanje s predavanji, bomo omogočili (tudi) pridobitev izobrazbe v obliki vodenega samoizobraževanja, tj. s pomočjo konzultacij, strnjene izvedbe vaj, izpitov.

### 4 Druga dejavnost zavoda

Kot doslej se bomo vključevali v mednarodne projekte ter sodelovali z vsemi partnerji (Območno obrtno-gospodarsko zbornico, Elektro Maribor, fakultetami itd.) na različnih področjih in pri različnih dejavnostih.

Mreženje z Erasmus+:

**Varstvo pri delu in požarna varnost:**

- izobraževanje zaposlenih,
- pregled plinskih naprav,
- pregledi gasilnih aparatov in hidrantov,
- usposabljanje odgovornih oseb za gašenje začetnega požara in evakuacije,
- vzdrževanje sistema alarmiranja,
- delo pooblaščenih oseb za varstvo pri delu.
- s podjetjem AKTIVA d.o.o. imamo sklenjeno pogodbo za opravljanje strokovnih nalog na področju varstva pri delu in varstva pred požarom
- obdobjni zdravstveni pregledi zaposlenih.
- pregled varnostne razsvetljave
- sanacija strelovodnih inštalacij

**Izvajanje izobraževanja za zunanje subjekte je druga dejavnost javne službe.**

Pri Zavodu za zaposlovanje smo registrirani za izvajanje treh programov: pomožna dela na področju elektroinštalacij, izvajalec pametnih inštalacij ter izvajalec električnih inštalacij. Zavod

že zbira interes za program «pomožna dela na področju elektroinštalacij», kar pomeni, da se bo letos usposabljanje tudi izvajalo.

## **5 Kadrovski načrt in kadrovska politika zavoda**

### **5.1 Kadrovska politika**

Kadrovska politika bo tudi v prihodnjem letu usmerjena na ohranjanje delovnih mest z:

- ohranitvijo vpisa,
- ohranitvijo prehodnosti dijakov med letniki,
- preusmerjanjem neuspešnih dijakov v manj zahtevne programe,
- z dejavnostmi, ki bodo zagotovile večanje vpisa predvsem v programe tehniške gimnazije, elektrotehnike in elektrika.

Drugi del kadrovske politike bo usmerjen v izobraževanje učiteljev za kakovostno delo v razredu, krožkih in drugih obšolskih dejavnostih.

### **5.2 Kadrovski načrt**

V letu 2024 sta predvideni 2 upokojitvi zaposlenih.

Dejansko število zaposlenih na dan 1. 1. 2024 je 85. Predvideno število na dan 1. 1. 2025 tudi 85. Dodatna zaposlitev je hišnik v polovičnem delovnem času, pomočnik ravnatelja.

Študentje nadomeščajo učitelje na daljših odsotnostih. Učiteljica psihologije, ki je zaposlena na drugi šoli, pa dopolnjuje svojo obvezo na naši šoli.

Večino dodatne strokovne pomoči dijakom s posebnimi potrebami bodo izvajale zunanje izvajalke.

Za zdravje zaposlenih bomo skrbeli z možnostjo uporabe šolske telovadnice in fitnesa, z možnostjo uživanja tople malice, s pošiljanjem na obdobje zdravniške preglede k specialistu medicine dela, z možnostjo izobraževanja s področja zdravega načina življenja in drugih področij, ter sofinanciranjem udeležbe na strokovnem in športnem srečanju elektro in računalniških šol. Dobri medsebojni odnosi in druženje vplivajo na zdravje in uspešnost.

Dvig kakovosti dela šole pričakujemo zlasti od izkušenih kadrov, nenehnega izobraževanja zaposlenih, posodabljanja vsebin odprtega kurikula, izboljšav materialnih pogojev dela, samoevalvacije dela učiteljev, sodelovanja na tekmovanjih, kakovostne ponudbe krožkov, dobrega sodelovanja z okoljem in gospodarstvom, mednarodnega sodelovanja in dobrih medsebojnih odnosov.

V letu 2024 bomo izplačali 5 jubilejnih nagrad, tri za 10, ena za 20 let in ena za 30, predvidoma učitelju in hišniku pa odpravnine ob upokojitvi.

Dva učitelja sta z odločbo ZPIZ razvrščena v 3. kategorijo invalidnosti, eden od teh dela v skladu z odločbo v skrajšanem delovnem času.

### Kadrovski načrt za leto 2024:

Šifra DM	Zaposleni v deležu po DM	Obdobje	Povprečni PR DM	Plačna skupina	Izobraževalni programi financirani po MOFAS	Skupaj sekundarno izobraževanje	Javni zavod - skupaj
J025002	ADMINISTRATOR V (V)	1.1.2024	27	J	0,75	0,75	0,75
J025002	ADMINISTRATOR V (V)	1.1.2025	27	J	0,75	0,75	0,75
J034020	HIŠNIK IV (IV)	1.1.2024	22	J	1,00	1,00	1,00
J034020	HIŠNIK IV (IV)	1.1.2025	22	J	1,00	1,00	1,00
J035025	HIŠNIK V (V)	1.1.2024	20	J	0,50	0,50	0,50
J035025	HIŠNIK V (V)	1.1.2025	26	J	0,50	0,50	0,50
J015013	KNJIGOVODJA V (V)	1.1.2024	27	J	0,75	0,75	0,75
J015013	KNJIGOVODJA V (V)	1.1.2025	27	J	0,75	0,75	0,75
D027004	KNJIŽNIČAR (VII/2)	1.1.2024	44	D	1,50	1,50	1,50
D027004	KNJIŽNIČAR (VII/2)	1.1.2025	44	D	1,50	1,50	1,50
D025001	LABORANT III (V)	1.1.2024	27	D	0,60	0,60	0,60
D025001	LABORANT III (V)	1.1.2025	27	D	0,60	0,60	0,60
D027008	ORGANIZATOR DELOVNE PRAKSE (VII/2)	1.1.2024	47	D	0,20	0,20	0,20
D027008	ORGANIZATOR DELOVNE PRAKSE (VII/2)	1.1.2025	47	D	0,20	0,20	0,20
D027010	ORGANIZATOR IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH (VIII/2)	1.1.2024	34	D		0,25	0,25
D027010	ORGANIZATOR IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH (VIII/2)	1.1.2025	36	D		0,25	0,25
D026004	ORGANIZATOR PRAKTIČNEGA IZOBRAŽEVANJA V DELOVNEM PROCESU (VI)	1.1.2024	43	D	0,91	0,91	0,91
D026004	ORGANIZATOR PRAKTIČNEGA IZOBRAŽEVANJA V DELOVNEM PROCESU (VI)	1.1.2025	43	D	0,91	0,91	0,91
D027014	ORGANIZATOR PRAKTIČNEGA POUKA (VII/2)	1.1.2024	44	D	0,21	0,21	0,21
D027014	ORGANIZATOR PRAKTIČNEGA POUKA (VII/2)	1.1.2025	44	D	0,21	0,21	0,21
D027020	POMOČNIK RAVNATELJA (VII/2)	1.1.2024	47,5	D	2,50	2,50	2,50
D027020	POMOČNIK RAVNATELJA (VII/2)	1.1.2025	47,5	D	2,50	2,50	2,50
J027005	POSLOVNI SEKRETAR VII/1 (VII/1)	1.1.2024	37	J	1,00	1,00	1,00
J027005	POSLOVNI SEKRETAR VII/1 (VII/1)	1.1.2025	37	J	1,00	1,00	1,00
J027006	POSLOVNI SEKRETAR VII/2 (VII/2)	1.1.2024	33	J	1,00	1,00	1,00

J027006	POSLOVNI SEKRETAR VII/2 (VII/2)	1.1.2025	35	J	1,00	1,00	1,00
J016027	RAČUNOVODJA VI (VI)	1.1.2024	26	J	1,00	1,00	1,00
J016027	RAČUNOVODJA VI (VI)	1.1.2025	28	J	1,00	1,00	1,00
B017313	RAVNATELJ SREDNJE ŠOLE (VII/2)	1.1.2024	54	B		1,00	1,00
B017313	RAVNATELJ SREDNJE ŠOLE (VII/2)	1.1.2025	54	B		1,00	1,00
J035064	SPREMLJEVALEC GIBALNO OVIRANIH UČENCEV IN DIJAKOV V (V)	1.1.2024	22	J		3,00	3,00
J035064	SPREMLJEVALEC GIBALNO OVIRANIH UČENCEV IN DIJAKOV V (V)	1.1.2025	22	J		3,00	3,00
D027026	SVETOVALNI DELAVEC (VII/2)	1.1.2024	39,75	D	3,40	4,40	4,40
D027026	SVETOVALNI DELAVEC (VII/2)	1.1.2025	40,25	D	3,40	4,40	4,40
J035066	TEHNIČNI DELAVEC - VZDRŽEVALEC UČNE TEHNOLOGIJE V (V)	1.1.2024	28	J	1,00	1,00	1,00
J035066	TEHNIČNI DELAVEC - VZDRŽEVALEC UČNE TEHNOLOGIJE V (V)	1.1.2025	28	J	1,00	1,00	1,00
D027039	UČITELJ - RAZREDNIK (VII/2)	1.1.2024	44	D	32,00	32,00	32,00
D027039	UČITELJ - RAZREDNIK (VII/2)	1.1.2025	44,64	D	32,00	32,00	32,00
D027041	UČITELJ PRAKTIČNEGA POUKA - RAZREDNIK (VII/2)	1.1.2024	46	D	5,00	5,00	5,00
D027041	UČITELJ PRAKTIČNEGA POUKA - RAZREDNIK (VII/2)	1.1.2025	46	D	5,00	5,00	5,00
D026007	UČITELJ PRAKTIČNEGA POUKA (VI)	1.1.2024	39	D	2,09	2,09	2,09
D026007	UČITELJ PRAKTIČNEGA POUKA (VI)	1.1.2025	39	D	2,09	2,09	2,09
D027031	UČITELJ PRAKTIČNEGA POUKA (VII/1)	1.1.2024	41	D	1,00	1,00	1,00
D027031	UČITELJ PRAKTIČNEGA POUKA (VII/1)	1.1.2025	41	D	1,00	1,00	1,00
D027032	UČITELJ PRAKTIČNEGA POUKA (VII/2)	1.1.2024	41,38	D	4,78	4,78	4,78
D027032	UČITELJ PRAKTIČNEGA POUKA (VII/2)	1.1.2025	41,38	D	4,78	4,78	4,78
D027030	UČITELJ (VII/2)	1.1.2024	44	D	14,90	14,90	14,90
D027030	UČITELJ (VII/2)	1.1.2025	44	D	14,90	14,90	14,90
J037009	VZDRŽEVALEC RAČUNALNIŠKE OPREME VII/1 (VII/1)	1.1.2024	34	J	1,00	1,00	1,00
J037009	VZDRŽEVALEC RAČUNALNIŠKE OPREME VII/1 (VII/1)	1.1.2025	34	J	1,00	1,00	1,00

Vir financiranja	Število zaposlenih na dan 1. januarja tekočega leta	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih na dan 1. januarja naslednjega leta
1. Državni proračun	82,09	82,09
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	0,25	0,25
Skupno število vseh zaposlenih	82,34	82,34

## 6 Načrt vlaganja v prostor in opremo

V letu 2024 načrtujemo večja investicijska oziroma vzdrževalna dela v višini okoli 1,8 milijona EUR in so:

1. Izbrani smo bili javnem razpisu Ministrstva za okolje, podnebje in energijo za izgradnjo centralnega prezračevanja v ocenjeni vrednosti 1.175.179,87 EUR z DDV. Izvedli smo javno naročilo po odprtem postopku in konec leta 2023 sklenili pogodbo z izvajalcem BLISK M NONTAŽA d.o.o., Murska Sobota za pogodbeno vrednost 1.053.738,19 EUR z DDV. Finančni vložek šole je 22 % DDV, ki skupaj z stroški, ki niso upravičen strošek projekta, znašajo skupno 209.538,36 EUR. Ta sredstva bomo zagotovili iz presežkov preteklih let.
2. Izvedli bomo izgradnjo zunanjega dvigala in klančine za dostop invalidnim osebam v šolsko zgradbo na Gosposvetski 9 ter notranje stopniščno dvigalo in sanitarije za invalide v isti zgradbi. Ocenjena vrednost je okoli 200.000 EUR. Projekt v celoti financira MVI iz naslova investicij za zagotavljanje univerzalne dostopnosti in uporabnosti objektov srednjega šolstva in zavodov.
3. Prijavili smo se na razpis MVI za sofinanciranje postavitve novih fotonapetostnih naprav in bomo še letos izgradili sončno elektrarno, katere ocenjena vrednost znaša okoli 200.000 EUR.
4. Že lani smo imeli v načrtu obnovo protihrupno izolacijo šolske telovadnice, ki se uporablja tudi kot dvorana za prireditve in je zaradi neustrezne zvočne izolacije neprimerna tako za pouk kot prireditve. Ponudbena vrednost investicije je 205.000 EUR.
5. Na razpis za IVD 2024, ki ga vsako leto izvaja MVI smo prijavili naslednja dela: sanacijo strelovodov, ki so zapisniku o meritvah neustrezni, sanacijo tal in nakup požarne pregrade v skupni vrednosti 100.321,58 EUR. Od tega pričakujemo 90.000 EUR od MVI, ostalo bomo pokrili iz sredstev drugih dejavnosti javne službe.

### 6.1 Materialni pogoji

Večino sredstev za opravljanje redne dejavnosti nam zagotavlja ustanovitelj na podlagi Sklepa o zagotavljanju proračunskih sredstev za programe srednjega šolstva za obdobje od 1. 12. 2023 do 30. 11. 2024 in sicer 4.153.108,81 EUR letno, ki ga dobimo po dvanajstinah.

Ustanovitelj nam zagotavlja še sredstva za plačo in osebne prejemke ravnateljice in stalnih spremljevalcev, koordinatorja dijakov s posebnimi potrebami, organizatorja šolske prehrane, sindikalnega zaupnika, sredstva za izvajanje učne pomoči dijakom s posebnimi potrebami, fizično varovanje šolskega okoliša, subvencionirano matico dijakov, prilagojene prevoze, maturo in regres.

Sredstva šolskega sklada so namenjena nadstandardu dijakov in z njim razpolagala upravni odbor šolskega sklada v skladu s pravilnikom.

Sredstva učbeniškega sklada so strogo namenska in jih bomo uporabili v skladu s pravilnikom za nakup učbenikov in učnih gradiv.

Donatorska in sponzorska sredstva se bodo koristila v skladu z namenom zbiranja. Dodatna sredstva za morebitne projekte bomo uporabili v skladu s pogodbo.

Sredstva s področja izrednega izobraževanja se porabijo za stroške dela učiteljev in drugih delavcev, materialne stroške, izobraževanje zaposlenih in nakup opreme.

Sredstva bomo pridobivali tudi iz javnih razpisov za izvajanje izobraževalnih programov ter iz uporabnin in oziroma najemnin, kar šteje med druge dejavnosti javne službe.

## 6.2 Načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2024 (v EUR)

Konto	Prihodki/odhodki	Realizacija za 2023	Izobraževalni programi financirani po MOFAS	Druge dejavnosti SŠ (ki niso po MOFAS)	Skupaj	Javni zavod - skupaj	Indeks 2023/2024
7	I. SKUPAJ PRIHODKI	4.898.233	4.153.109	532.276	4.685.385	4.685.385	95,65
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	4.898.233	4.153.109	532.276	4.685.385	4.685.385	95,65
	A. PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC	4.656.903	4.153.109	421.479	4.574.588	4.574.588	98,23
	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	4.583.714	4.153.109	287.215	4.440.324	4.440.324	96,87
7400	Transferni prihodki od MVI-financiranje po metodologiji	4.208.658	4.153.109		4.153.109	4.153.109	98,68
7400	Drugi transferni prihodki za tekočo porabo od MVI	281.829	0	287.215	287.215	287.215	101,91
	Plače direktorjev in ravnateljev	51.474		55.556	55.556	55.556	107,93
	Dijaki s posebnimi potrebami	41.841		41.841	41.841	41.841	100,00
	Pomoči šolajočim (regresirana prehrana in prevoz dijakom,...)	103.407		115.378	115.378	115.378	111,58
	Drugo	85.107		74.440	74.440	74.440	87,47
7400	Transferni prihodki za investicije od MVI (nakup opreme, investicijsko vzdrževanje)	93.227			0	0	0,00
7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	35.071			0	0	0,00
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	38.118		134.264	134.264	134.264	352,23
7	B) DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE	241.330	0	110.797	110.797	110.797	45,91
def 7102	Prejete obresti	17.033			0	0	0,00

7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	151.052		67.089	67.089	67.089	44,41
730	Prejete donacije iz domačih virov	7.800			0	0	0,00
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	65.445		43.708	43.708	43.708	66,79
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>4.674.041</b>	<b>4.153.109</b>	<b>728.021</b>	<b>4.881.130</b>	<b>4.881.130</b>	<b>104,43</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>4.674.041</b>	<b>4.153.109</b>	<b>728.021</b>	<b>4.881.130</b>	<b>4.881.130</b>	<b>104,43</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>2.858.047</b>	<b>2.829.150</b>	<b>161.657</b>	<b>2.990.807</b>	<b>2.990.807</b>	<b>104,65</b>
del 4000	Plače in dodatki	2.428.664	2.468.812	118.272	2.587.084	2.587.084	106,52
del 4001	Regres za letni dopust	98.650	100.192	6.583	106.775	106.775	108,24
del 4002	Povračila in nadomestila	166.960	186.925	11.563	198.488	198.488	119,60
400202	Prehrana	106.596	127.697	8.460	136.157	136.157	127,73
400203	Prevoz	59.364	59.228	3.103	62.331	62.331	104,99
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	129.759	55.474	25.239	80.713	80.713	62,20
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	35.014	17.747	0	17.747	17.747	50,69
400901	Odpravnine ob upokojitvah	31.071	15.198		15.198	15.198	48,91
400900	Jubilajne nagrade	3.943	2.549		2.549	2.549	64,65
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>436.123</b>	<b>437.037</b>	<b>26.307</b>	<b>463.344</b>	<b>463.344</b>	<b>106,24</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	211.520	206.098	12.701	218.799	218.799	103,44
	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	181.867	167.949	10.175	178.124	178.124	97,94
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	1.828	1.421	144	1.565	1.565	85,61
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	2.565	2.369	86	2.455	2.455	95,71
del 4015	Premije KAD, na podlagi ZKDPZJU	38.343	59.200	3.201	62.401	62.401	162,74
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>1.155.135</b>	<b>812.790</b>	<b>314.315</b>	<b>1.127.105</b>	<b>1.127.105</b>	<b>97,57</b>
4020	Pisarniški material in storitve	448.701	300.459	121.417	421.876	421.876	94,02
4021	Posebni material in storitve	16.791	6.100		6.100	6.100	36,33
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	161.574	196.173	30.047	226.220	226.220	140,01
4023	Prevozni stroški in storitve	101.354	16.157	38.355	54.512	54.512	53,78
4024	Izdatki za službena potovanja	91.040	17.200	34.500	51.700	51.700	56,79
4026	Tekoče vzdrževanje	129.349	201.971	31.500	233.471	233.471	180,50

4026	Poslovne najemnine in zakupnine	24.966	27.300	200	27.500	27.500	110,15
4029	Drugi operativni odhodki	181.360	47.430	58.296	105.726	105.726	58,30
402902	Plačila po pogodbah o delu	31.005	5.400	34.396	39.796	39.796	128,35
402903	Plačila za delo preko študentskega servisa	18.147	10.000	4.900	14.900	14.900	82,11
402907	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	11.796	7.000	6.000	13.000	13.000	110,21
402940	Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZI	2.535	10.540		10.540	10.540	415,78
4029 - ostalo	Drugi operativni odhodki	117.877	14.490	13.000	27.490	27.490	23,32
420	Investicijski odhodki	224.736	74.132	225.742	299.874	299.874	133,43
4201-4203	Nakup opreme in drugih osnovnih sredstev	144.736	74.132	1.550	75.682	75.682	52,29
4204-4209	Druga vlaganja (Investicijsko vzdrževanje in podobno)	80.000		224.192	224.192	224.192	280,24
	<b>III. PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>224.192</b>	<b>0</b>	<b>-195.745</b>	<b>-195.745</b>	<b>-195.745</b>	<b>-87,31</b>
	- od tega iz naslova javne službe	224.192	0	-195.745	-195.745	-195.745	-87,31
	<b>X. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH</b>	<b>224.192</b>	<b>0</b>	<b>-195.745</b>	<b>-195.745</b>	<b>-195.745</b>	<b>-87,31</b>

## Načrt nakupa opreme in investicije v letu 2024

### Oprema

Naziv opreme	Količina	Nabavna vrednost	Znasek v EUR	Vir financiranja nakupa opreme
Analogni multiwattmeter	1	500,00	500,00	Metodologija financiranja SŠ
Nadgradnja miz 3 fazni viri	8	660,00	5.200,00	Metodologija financiranja SŠ
Akumulatorsko orodje (vrtalnik, brusilka, vijačnik...)	1	1.200,00	1.200,00	Metodologija financiranja SŠ
Instrument za merjenje električnih inštalacij	1	2.600,00	2.600,00	Metodologija financiranja SŠ
Mobilni telefon za učenje programiranja inteligentnih inštalacij	4	500,00	2.000,00	Metodologija financiranja SŠ
Električni merilni instrumenti	10	500,00	5.000,00	Metodologija financiranja SŠ
Učni model vetrne elektrarne	1	3.000,00	3.000,00	Metodologija financiranja SŠ
Učni model sončne elektrarne	1	3.000,00	3.000,00	Metodologija financiranja SŠ
Voziček za orodje	1	120,00	120,00	Metodologija financiranja SŠ

Kovinski regal	2	120,00	240,00	Metodologija financiranja SŠ
Šolski stol	16	53,00	848,00	Metodologija financiranja SŠ
Snemalnik zvoka	1	350,00	350,00	Metodologija financiranja SŠ
Mikrofon	5	130,00	650,00	Metodologija financiranja SŠ
Virtualna očala	1	1.000,00	1.000,00	Metodologija financiranja SŠ
Omara za dokumentacijo	1	350,00	350,00	drugo - SŠ DD
Računalnik	1	700,00	700,00	drugo - SŠ DD
Monitor	2	250,00	500,00	drugo - SŠ DD
Računalnik	1	700,00	700,00	Metodologija financiranja SŠ
3D tiskalnik	1	850,00	850,00	Metodologija financiranja SŠ
Predalnik	20	225,70	4.514,00	Metodologija financiranja SŠ
Licence	1	15.460,00	15.460,00	Metodologija financiranja SŠ
Optični čitalnik	1	482,00	482,00	Metodologija financiranja SŠ
Magnetna tabla	4	150,00	600,00	Metodologija financiranja SŠ
Naprava za počepe	1	350,00	350,00	Metodologija financiranja SŠ
Monitor	5	200,00	1.000,00	Metodologija financiranja SŠ
Priklopna postaja	1	200,00	200,00	Metodologija financiranja SŠ
Robot	1	4.000,00	4.000,00	Metodologija financiranja SŠ
Kovinski regal	1	120,00	120,00	Metodologija financiranja SŠ
Tablični računalnik 10"	1	400,00	400,00	Metodologija financiranja SŠ
Spajkalna postaja	18	100,00	1.800,00	Metodologija financiranja SŠ
Spremenljivi upor	8	250,00	2.000,00	Metodologija financiranja SŠ
Tokovne klešče	4	120,00	480,00	Metodologija financiranja SŠ
Orodje za finomehaniko	1	250,00	250,00	Metodologija financiranja SŠ
Mobilni (sim) router	2	250,00	500,00	Metodologija financiranja SŠ
Tokovne klešče z meritvijo moči enofazne	2	200,00	400,00	Metodologija financiranja SŠ
Tokovne klešče z meritvijo moči trifazne	2	300,00	600,00	Metodologija financiranja SŠ
Transportni voziček z dodatki	1	130,00	130,00	Metodologija financiranja SŠ
Električno dvigalo 500 W	1	120,00	120,00	Metodologija financiranja SŠ
Omare	3	177,00	531,00	Metodologija financiranja SŠ
Omara	2	285,00	570,00	Metodologija financiranja SŠ
Toplotna črpalka za pouk	1	10.774,19	10.774,19	Metodologija financiranja SŠ
KXN oprema za PP	1	1.593,00	1.593,00	Metodologija financiranja SŠ
Skupaj	141		75.682,19	

## Investicije

Naziv investicije	Količina	Nabavna vrednost	Znesek v EUR	Vir financiranja investicijskih vlaganj
Izgradnja centralnega prezračevalnega sistema	1	209.538,36	209.538,36	presežek preteklih let (razlika do ZR) - SŠ DD
Obnova protihrupne izolacije telovadnice	1	14.853,64	14.853,64	presežek preteklih let (razlika do ZR) - SŠ DD
Skupaj	2	224.192,00	224.192,00	

## Struktura sredstev v % po virih

Vir financiranja nakupa opreme	Znesek
Metodologija financiranja SŠ	74.132,19
drugo - SŠ DD	1.550,00
SKUPAJ	75.682,19

## Struktura sredstev v % po virih

Vir financiranja investicijskih vlaganj	Znesek
presežek preteklih let (razlika do ZR) - SŠ DD	224.192,00
SKUPAJ	224.192,00

Ravnateljica:  
Irena Srša Žnidarič, spec.



