

NAROČILO NOVE DIJAŠKE IZKAZNICE

1. PREKLIC DIJAŠKIH IZKAZNIC

Za preklic potrebujete **5,42 €** in **serijsko številko** stare dijaške izkaznice, ki jo dobite v tajništvu šole.

IZKAZNICO PREKLIČETE Z NAKAZILOM ZNESKA – **5,42 €** na transakcijski račun št. 02922-0011569767.

Pogoj za objavo tako naročenega preklica je, da pošljete **dopis** (Preklic zavarovalne police, vozne karte in izkaznice, ki je objavljen na spletni strani: <http://www.uradni-list.si/2>) in **kopijo** plačilnega naloga po pošti na naslov podjetja, na faks št. 01/42-51-418 ali na e-mail naslov preklici@uradni-list.si.

DIJAKI, KI STE DIJAŠKO IZKAZNICO PREJELI NA DRUGI SREDNJI ŠOLI

Dijaki, ki ste se preusmerili iz druge šole in na hrbtni strani nimate napisane Srednje elektro-računalniške šole Maribor MORATE naročiti nove dijaške izkaznice. Če ob naročilu priložite staro dijaško izkaznico vam **NI potrebno narediti preklica**.

DIJAKI S POŠKODOVANO DIJAŠKO IZKAZNICO

Dijakom, ki ste dijaško izkaznico poškodovali (zlomili, se vam je razmagnetil čip ipd.) ob naročilu nove **NI potrebno narediti preklica**, če priložite poškodovano dijaško izkaznico.

2. NAROČILO NOVE DIJAŠKE IZKAZNICE

Izdelava nove dijaške izkaznice stane **5 €**. V računovodstvu šole praviloma dobite položnico ali plačate z gotovino (uradne ure od 10.00 do 12.00).

Za naročilo nove dijaške izkaznice **organizatorici šolske prehrane Lari Jug** v M2 oddate:

- potrdilo o preklicu oz. poškodovano dijaško izkaznico oz. dijaško izkaznico iz druge šole;
- potrdilo o plačilu nove dijaške izkaznice;
- fotografijo, kot za osebno izkaznico. Če ste že imeli izkaznico, slike ni potrebno priložiti.

3. MALICA

Dijaki boste prejeli ključek, s katerim boste lahko naročali in prejeli malico do izdelave nove dijaške izkaznice. Ključek dobite ob oddaji naročila pri organizatorju šolske prehrane.