

Številka: 900-2/2019/2  
Maribor, 17. 9. 2019

## ZAPISNIK SESTANKA SVETA STARŠEV

Čas in kraj sestanka: torek, 17. 9. 2019, 18.00, v učilnici C8

Prisotni: Irena Srša Žnidarič, ravnateljica, Maja Krajnc, svetovalna delavka, Jernej Feguš, organizator šolske prehrane, predstavniki staršev oddelkov po listi prisotnih, ki je v prilogi (29)

### Dnevni red:

1. Predlog in sprejem dnevnega reda
2. Konstituiranje Sveta staršev SERŠ
3. Seznanitev s poročilom o uresničevanju LDN SERŠ za 2018/19
4. Splošne informacije: šolska pravila, sodelovanje s starši, urnik – pričetek pouka, fotokopiranje;
5. Obravnava letnega delovnega načrta SERŠ za 2019/20 (pravica do prilagoditev, dijaki s posebnimi potrebami, nadstandardna ponudba in subvencionirana prehrana)
6. Volitve predsednika Sveta staršev za šolsko leto 2019/20
7. Imenovanje predstavnikov Sveta staršev v UO šolskega sklada in imenovanje UO šolskega sklada
8. Volitve predstavnikov Sveta staršev v Svet šole SERŠ
9. Razno, predlogi, pobude staršev (energetska sanacija šolske stavbe na Smetanovi 6 je zaključena, energetska sanacija šolske stavbe na Gosposvetski 9 še poteka, nova računalniška učilnica, parkiranje koles, nov ponudnik šolske malice, oprema za pouk avtomatizacije, robotska roka, raziskovalna dejavnost idr.)

Ad1)

Ravnateljica predlaga dnevni red:

**Sklep 1:** Dnevni red se potrdi.

Glasovanje: Vsi prisotni po spisku ZA.

Ad2)

Starši so po posameznih oddelkih 10. 9. 2019 (starši dijakov prvih letnikov) in 17. 9. 2019 (starši dijakov višjih letnikov in PTI programa) izvedli volitve predstavnika v Svet staršev. Z javnim glasovanjem so izvolili po enega predstavnika v Svet staršev SERŠ. Sestava Sveta staršev traja 1 leto.

Ravnateljica predlaga, da se sprejme ugotovitelni sklep, da je Svet staršev SERŠ konstituiran.

**Sklep 2:** Svet staršev ugotavlja, da Svet staršev SERŠ za šolsko leto 2019/20 sestavljajo starši po priloženem seznamu, ki je sestavni del zapisnika.

Glasovanje: Vsi prisotni po spisku ZA.

Ad3)

Ravnateljica starše seznanja s poročilom o uresničevanju LDN za 2018/19.

Ravnateljica predstavi glavne ugotovitve poročila SERŠ za šolsko leto 2018/19, predstavi nerealizirane stvari (študijske skupine, obiski nekaterih podjetij, s katerimi se nismo mogli dogovoriti, da bi sprejeli naše dijake) in več od načrtovanega. Poročilo bo po sprejetju na seji Sveta zavoda objavljeno na spletni strani SERŠ. Gre za dokument javnega značaja.

Ad4) Ravnateljica predstavi informacije v zvezi

Sodelovanje s starši:

Skupne govorilne ure bodo 2. torek v mesecu ob 17.00: 12. november, 10. december, 14. januar, 10. marec, 14. april, 12. maj. Skupnih GU oktobra, februarja in junija ni.

Prvi roditeljski sestanek za starše 1. letnikov je bil v torek, 10. 9. 2019 ob 16.00, 17.00 in 18.00. Višji letniki in 1. letnik PTI programa so imeli roditeljski sestanek v torek, 17. 9. 2019 ob 17.00.

Tedenske govorilne ure vseh učiteljev so že objavljene na spletni strani SERŠ.

Starši imajo možnost dostopa do informacij o ocenah in izostankih preko sistema eAsistent. Dostop do določenega dela informacij je plačljiv. Starši storitve plačujejo neposredno eAsistentu. Dostop do eAsistenta ni obvezen, pogodbo sklenejo starši neposredno z eAsistentom. Šola prav tako ne podpira eAsistenta za učenca. Ne moremo pa staršem prepričati, da bi to za dijaka naročili.

Starši postavijo vprašanje, če morajo učitelji preko eAsistenta odgovarjati na elektronsko pošto staršev. Ravnateljica pove, da načelom učitelji vedno odgovarjajo z izjemo, če na elektronski naslov prejmejo pošto iz neznanega maila z neprimerno vsebino.

Starše zanima še, če se sprememba pisnih ocenjevanj vnese v eAsistenta. Načeloma se sprememba vnese v eAsistenta. Učitelji morajo namreč pisna ocenjevanja načrtovati v začetku septembra za celo šolsko leto in se datumi pisnih preizkusov lahko spremenijo iz različnih razlogov: interesne dejavnosti, sprememba urnika, bolezen učitelja. Včasih pa se pisno ocenjevanje premakne tudi na željo dijakov. Učitelji morajo v eAsistna vpisovati pisna ocenjevanja, za druge obveznosti dijakov (ustna ocenjevanja, oddaja seminarskih nalog, domače naloge) pa ne, dijaki morajo slediti pouku in si zapisovati svoje obveznosti v zvezek.

**Sklep 3:** Uporaba eAsistenta za starše ni obvezna in je prostovoljna.

Glasovanje: Vsi prisotni po spisku ZA.

Šolska pravila SERŠ so za šolsko leto 2019/20 spremenjena:

- polnoletni dijaki ponovno opravičujejo enako kot mladoletni
- pri vzgojnem ukrepanju za vse dijake enako, starši vključeni pri mladoletnih in polnoletnih dijakih
- dijaka se lahko izključi iz šole za četrti ali višji izrečen ukor v posameznem šolskem letu
- dijaku, ki ovira izvajanje pouka, lahko učitelj prepove prisotnost pri pouku za posamezno uro pouka
- ponovno tudi razkrivanje osebnih podatkov o dijaku. Lahko pa polnoletni dijak pisno zahteva, da šola njegovih osebnih podatkov ne posreduje staršem. Ne glede na to pa šola posreduje staršem podatke o odsotnosti dijaka, o hujših kršitvah šolskega reda in uvedenih postopkih vzgojnega ukrepanja in podatke zaradi katerih bi dijak lahko izgubil status (negativni učni uspeh, izpis dijaka, izključitev)
- novosti so tudi pri ugovoru na oceno, evidencah in v izrednem izobraževanju

Lanske novosti:

- V odprtih učilnicah in na hodnikih je prepovedano odpirati velika okna.
- Opitega ali drogiranega dijaka učitelj odstrani od pouka in pokliče starše. Če je potrebno še reševalce in ali policijo.
- Naštete so vrste nasilja, ker ugotavljamo, da dijaki ne vedo kaj je to.
- Dijak prejme vzgojni ukrep opomin za 10 NEO ur, ukor za 25 NEO ur in izključitev za 35 NEO ur.
- Dijak je lahko izključen samo za kršitve, ki jih predvideva zakon in sicer zaradi ogrožanja življenja in zdravja s hujšimi posledicami, poškodovanja šolskega in drugega premoženja z večjo materialno škodo, ponarejanje ali poškodovanje šolske dokumentacije, posedovanje predmetov, ki ogrožajo zdravje, varnost in življenje, prisotnost pod vplivom, posedovanje, ponujanje ali prodajanje drog ali alkohola, 35 ur neopravičene odsotnosti od pouka.
- Starši napišejo opravičilo, razrednik presodi opravičenost odsotnosti.
- Če dijak pri praktičnem pouku nima delovne zaščite, mu učitelj lahko prepove izvajanje vaje, ga lahko pošlje iz razreda in mu lahko da NEO uro.
- V 2. letniku SSI nimamo več PUD-a, PUD se izvaja v 3. letniku v obsegu 4 tedne.

Šolska pravila ocenjevanja: poudarki:

- Novi izrazi: redni dijak, izredni dijak (odrasli)



pred poukom. Starši izpostavijo dejstvo, da se nekateri krožki prekrivajo in se tako morajo dijaki odločiti za enega. Ravnateljica razloži, da krožki v popoldanskem času niso smiselni, ker jih v preteklosti nihče ni obiskoval. Zato pričnemo pouk v sredo kasneje, v ponedeljek pa prej zaključimo, da se lahko udeležijo vsaj kakšnega krožka. 2 krožka v šoli sta za srednješolca dovolj. Dijaki naj si rezervirajo dovolj časa za domače utrjevanje učne snovi.

Vsa nadstandardna ponudba, ki bo sprejeta v LDN: učna gradiva, orodje ter v ID in OIV je bila sprejeta na junijski seji Sveta staršev.

Tej temi bo namenjeno predavanje dijakom v okviru OIV/ID in staršem.

Nadaljujemo delo v projektu ERASMUS+ KA229, strateška partnerstva – izmenjava dobre prakse, s partnerji iz Latvije, Portugalske in Sicilije. V projektu sodelujejo dijaki 3. in 4. letnika tehniške gimnazije naše šole. Pod naslovom »Zeleni podjetnik za boljši svet« bomo v maju 2020, ko bomo na naši šoli gostili vse sodelujoče partnerje, izdelali ustrezno promocijo projekta. Do sedaj smo izvedli dve izmenjavi, pripravili načrt dela, zmagali na glasovanju za najboljši logotip projekta in si zamislili končne izdelke naših start-up podjetij. Naslednje srečanje partnerskih šol bo v novembru 2019 na Siciliji. Pri izvedbi projekta intenzivno sodelujeta tudi Marjana Nerat in Jernej Feguš. Projekt se zaključi 31. 10. 2020.

Ponovno se bomo prijavi na razpis programa Erasmus+ za dijake, ki bi želeli opravljati prakso v tujini. Razpis bo objavljen predvidoma v začetku šolskega leta, rok za prijavo pa predvidoma v začetku februarja 2020.

Odzvali se bomo tudi povabilom sodelovanja v ostalih mednarodnih projektih programa Erasmus+, na primer, eTwinning, WIC (Svet v učilnici), Social Erasmus in gostili tuje študente, dijake in učitelje. Zaradi vedno večjega sodelovanja v mednarodnih projektih bom s tem šolskim letom odprla tudi krožek »Mreženje v projektih Erasmus+«, kjer bom s sodelavci in dijaki naše šole širili svoje sodelovanje.

Starše zanima, kdo lahko gre na Erasmus+. Ravnateljica pove, da je to odvisno od tega, če smo izbrani na razpisu in dobimo finančna sredstva. Trenutno smo v projektu kamor so vključeni gimnazijci, pred tem so lahko dijaki tehniških programov v letu, ko imajo PUD, ta PUD opravljali v tujini. Zadnji dve leti za to denarnih sredstev nismo prejeli. Bomo pa letos ponovno kandidirali na razpisu za prihodnje šolsko leto. Z vprašanji glede Erasmus+ se lahko starši obrnejo na go. Suzano Rehberger, mentorico mednarodnega sodelovanja.

Šolski koledar bo objavljen na spletni strani šole, ko bo svet zavoda sprejel LDN.

Šolska prehrana – predstavi organizator šolske prehrane g. Jernej Feguš.

Imamo novega ponudnika šolske prehrane M.R. Commerce d.o.o.

#### 1.) SUBVENCIONIRANA MALICA (2,42 €)

- 100 % subvencija (brezplačna malica), če znaša dohodek na družinskega člana do 42 % povprečne plače v RS;
- 70 % subvencija (doplačilo 0,73 € dnevno), če znaša dohodek na družinskega člana od 42 do 53 % povprečne plače v RS;
- 40 % subvencija, če znaša dohodek na družinskega člana od 53 do 64 % povprečne plače v RS (doplačilo 1,45 € dnevno);

Dijaki z delno subvencijo prejmejo mesečno položnico.

#### 2.) DIJAKI, KI NISO UPRAVIČENI DO SUBVENCIJE

Lahko koristijo subvencionirano malico, plačujejo znesek v celoti (2,42 €). Dijaki si na dijaško izkaznico v jedilnici pri blagajni naložijo denar.

Organizator šolske prehrane: Jernej Feguš (02/234 19 15, B6) in Lara Jug (02/234 19 31, M2)

Izvajalec na šoli: Dijaški dom Maribor

Dijaki dnevno izbirajo med petimi meniji: hladni in topli mesni, hladni in topli vegetarijanski, stalni meni: dunajski zrezek s prilogo. Malico si dijaki dnevno naročijo z dijaško izkaznico en dan naprej.

Odjav ni. Vedno plačajo samo svoj delež. Za dodatno pojasnilo glej Prilogo 1.

Na šoli se za dijake, ki prinesejo zdravniško priporočilo, pripravljajo tudi diete.

Starše zanima, če dijak malico naroči in naslednji dan manjka, ali mora ta obrok ponovno plačati. Dijak plača vsak obrok, ki ga naroči. Če dijak zboli, plača obrok, ki ga je naročil, torej prvi dan izostanka, ostale dni pa obrokov ne plača. Odjav nimamo. Prvi dan po prihodu v šolo lahko dijak malica ali toplo malico, če jo imajo ali sendviči. Ta obrok dijak prav tako plača.

Starši več oddelkov povedo, da so na roditeljskem sestanku njihovi oddelki povedali, da je letošnja malica slabša kot lanska, da so predvsem porcije manjše. Ravnateljica pove, da bomo sporočilo posredovali ponudniku in preverili, če so porcije v skladu z normativi. V letošnjem šolskem letu bomo za dijake 1. in 2. letnikov in ločeno za starše pripravili predavanje na temo Odgovornosti, ki ga bo izvedla zunanja izvajalka.

**Sklep 6:** Svet staršev se je seznanil s predlogom LDN.

Glasovanje: Vsi prisotni po spisku ZA.

Ad6) Volitve predsednika, predsednice Sveta staršev

Izmed članov Sveta staršev SERŠ starši izvolijo predsednika in namestnika predsednika Sveta staršev. Mandat predsednika in podpredsednika Sveta staršev traja 1 leto. Ravnateljica starše pozove, da predlagajo kandidate za predsednika in podpredsednika. V preteklem šolskem letu je bila predsednica ga. Tonica Bončina, podpredsednik pa je bil g. Anton Lah.

Glasuje se za vsakega kandidata posebej, najprej za predsednika, po vrstnem redu kot so bili predlagani.

Predlogi za predsednika: Tonica Bončina

Predlog za podpredsednika: Anton Lah.

Predlagana kandidata podata ustno privolitev.

Po poslovniku so možne javne in tajne volitve. Ravnateljica predlaga javno glasovanje z dvigom rok s čimer se starši strinjajo. Izvedejo se javne volitve.

**Sklep 7:** Predsednica Sveta staršev je Tonica Bončina.

Glasovanje: Vsi prisotni po spisku ZA.

**Sklep 8:** Podpredsednik Sveta staršev je Anton Lah.

Glasovanje: Vsi prisotni po spisku ZA.

Ravnateljica in predsednica Sveta staršev se dogovorita, da sejo tudi v nadaljevanju vodi ravnateljica.

Ad7) Volitve predstavnikov Sveta staršev v UO šolskega sklada

Predlagajo se: Šegovc Mojca, Topler Mojca, Jože Pignar, Gregor Vizjak.

Vsi predlagani soglašajo s kandidaturo.

Svet zavoda je predlagal Darka Zinrajha in Majo Krajnc.

Dijaška skupnost predlaga dijaka Rene Kaučič.

Mandat UP šolskega sklada traja 1 leto.

**Sklep 9:** Svet staršev imenuje upravni odbor šolskega sklada v naslednji sestavi:

- Rene Kavčič, dijak 3.bt
- Šegovc Mojca, Topler Mojca, Jože Pignar, Gregor Vizjak – predstavniki staršev
- Darko Zinrajh, Maja Krajnc – predstavnika zaposlenih

Glasovanje: Vsi prisotni po spisku ZA.

Ad8) Obveščanje staršev o predstavnikih staršev v Svet šole SERŠ

Ravnateljica obvesti starše, da imajo vsi izvoljeni predstavniki staršev mandat. Predstavniki sveta staršev v svetu šole SERŠ so Mojca Šegovc, Marko Krmek in Tonica Bončina.

Ad9) Sveta staršev imenuje predstavnika staršev v Komisijo za kakovost. Komisijo za kakovost za eno leto imenuje Svet zavoda SERŠ. Predlagana je Karmen Jurenc, ki soglašaja s kandidaturo.

**Sklep 10:** Svet staršev imenuje Karmen Jurenc za predstavnico staršev v Komisijo za kakovost SERŠ.

Glasovanje: Vsi prisotni po spisku ZA.

Ravnateljica pove, da se zaključuje fasada na vzhodni strani stavbe na Gosposvetki 9, v prihodnje je v načrtu še fasada telovadnice, prav tako želimo razširiti telovadnico do pločnika. Papirje za spremembo namembnosti zemljišča smo že oddali, odgovora še nismo prejeli.

Starši predlagajo, da se v avlo na Smetanovi dajo kažipoti. Ravnateljica se s predlogom strinja. Starš 2.ag pove, da so starši nezadovoljni, ker se v njihovem oddelku ne izvajata tako smer računalništvo kot elektrotehnika. Ravnateljica pove, da se moramo pri ponujanju smeri draži normativov. Podrobnejša obrazložitev bo podana v zapisniku.

Pravilnik določa, da se lahko dve smeri izvajata samo v primeru, če je v oddelku vsaj 25 dijakov, kar jih v 2.ag ni. Zato se izvaja smer, za katero se je odločilo večje število dijakov kljub temu, da smo

zato imeli nekaj prepisov. 85 člen Pravidnika o normativih in standardih govori: Pri enem oddelku programa tehniška gimnazija lahko šola ponudi drugi izbirni strokovni maturitetni predmet in drugi izbirni strokovni predmet, če oddelek šteje najmanj 25 dijakov in se je za drugi izbirni strokovni (maturitetni) predmet odločilo vsaj 8 dijakov. Tudi na prijavnici (glej priponko) je bil citat zapisan. Podpisali so ga starši in bili s tem pisno seznanjeni s pogoji izbiranja. V tistem času je bilo v 1.ag 21 dijakov. Tudi če bi vsi napredovali v 2. letnik, druge smeri ne bi smeli imeti. Sedaj je v 2.ag 16 dijakov. Starše zanima, če je politika šole, da vsako leto zamenja razrednika. Ravnateljica pove, da šola glede tega nima posebne politike, ampak moramo koristiti razpoložljiv kadre. Samo učitelji MAT, ANG, SLO in ŠVZ so lahko razredniki vsa leta šolanja in teh je premalo. Ostali učitelji pa ne učijo v vseh letih, zato jih v tem primeru moramo zamenjati.

Starš poda predlog, da bi šola omogočila organizatorjem maturantskih izletov, da se predstavijo na šoli, ker jih sedaj novačijo že v drugem letniku. Ravnateljica pove, da maturantski izlet ni del šolskega programa, dijaki se ga udeležijo med počitnicami in da je to odgovornost staršev in dijakov.

Zapisnik napisala:

Maja Krajnc, uni. dipl. pedagoginja

Predsednica sveta staršev  
Tonica Bončina

