SERŠ Maribor
Srednja elektro-računalniška šola Maribor

SERŠ Maribor
Smetanova ulica 6, 2000 Maribor
T 02 234 19 10 **F** 02 234 19 18
E sers@sers.si **S** www.sers.si

Številka:
Maribor, 26. 3. 2018

ZAPISNIK SESTANKA SVETA STARŠEV

Čas in kraj sestanka: ponedeljek, 26. 3. 2018, 17.00, v učilnici C8.

Prisotni: Irena Srša Žnidarič, ravnateljica, Darko Romih, pomočnik ravnateljice, Maja Krajnc, svetovalna delavka, Iris Arbeiter, svetovalna delavka, Rudolf Weinzerl, učitelj in predsednik komisije za kakovost, predstavniki staršev oddelkov po listi prisotnih, ki je v prilogi 5.

Dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnika 1. seje Sveta staršev v šolskem letu 2017/2018;
2. Potrditev spremembe Poslovnika Sveta staršev SERŠ;
3. Poročilo o uspehu 1. ocenjevalnega obdobja in aktualnih dogajanjih na šoli v tem obdobju (ravnateljica Irena Srša Žnidarič, spec.);
4. Informacije o energetski obnovi šole;
5. Poročilo Šolskega sklada;
6. Poročilo Komisije za kakovost;
7. Razno.

Predsednica zaradi nesklepčnosti ob polni uri predlaga, da se najprej obravnava točke, kjer ni potrebno sprejemati sklepov. Po 30-ih minutah je bila zagotovljena sklepčnost.

Ad6)
Predsednik komisije za kakovost Rudolf Weinzerl predstavi rezultate izvedenega vprašalnika, ki ga je izpolnjevalo 350 dijakov spomladi 2017 (priloga 1).
Med predstavljanjem rezultatov so podani naslednji komentarji:

- R. Weinzerl pove, da dijaki med poukom premalo sprašujejo.
- Starš izpostavi, da so po njenih informacijah dijaki izpolnjevanje vprašalnika vzeli resno, da se počutijo dobro, da se jih vpraša po njihovem mnenju, ker imajo občutek, da lahko s svojim mnenjem vplivajo na spremembe.
- R. Weinzerl pove, da se je analiza vprašalnika predstavila tudi dijakom na dijaškem parlamentu, kjer je bila v letošnjem šolskem letu prvič nekoliko burnejša razprava ob tej temi. Starši izpostavijo, da predstavniki oddelkov na RU vsebine sestanka dijaškega parlamenta ne predstavijo sošolcem. Ravnateljica pove, da na sestanku večkrat dijake pozove, naj si kaj napišejo, da bodo lahko predstavili sošolcem a povedo, da si bodo zapomnili. Prisiliti jih ne moremo.
- Ravnateljica pove, da imamo na šoli 23 krožkov a da je obisk krožkov nekoliko slabši. Krožke imamo v sredo zjutraj ali v ponedeljek bo 13.30, da bi se jih lahko udeležilo čim več dijakov, ker imamo več kot 70 % vozačev, kaj je še za naredit ne vemo.
- Starši predlagajo, da bi dijaki ob odgovarjanju vprašalnika morali svoje ocene še pisno obrazložiti. Zanima jih, kaj bomo na šoli naredili glede na dobljene podatke. R. Weinzerl pove, da lahko že sedaj vsak dijak napiše kak predlog. Rezultate so z dijaki pregledali razredniki, predstavili so se tudi na dijaškem parlamentu. Ravnateljica pove, da je glede na komentarje o opremi že dala navodila skrbnikom učilnic in vzdrževalcu računalniške opreme. Dejstvo pa je, da npr. na letni ravni zamenjamo okoli 200 tipkovnic, ki jih dijaki uničijo.

Predsednica pove, da se bo sestanek nadaljeval po dnevnem redu, ker je preteklo 30 minut in so sedaj sklepčni.
Starši pripomb na dnevni red nimajo.

Ad1) Predsednica povzame zapisnik 1. seje. V okviru tega starš izpostavi, da ima občasne težave z aktualizacijo eAsistenta. M. Krajnc pove, naj se v tem primeru obrnejo na eAsistenta, ker so storitev plačali neposredno njim. Predsednica se s tem ne strinja, saj šola najema storitve podjetja eŠola in jim posreduje podatke o dijakih. Podjetje te podatke obdeluje in jih proti plačilu posreduje staršem v obliki aplikacije eAsistent. Pridobljeno je bilo mnenje informacijske pooblaščenke, ki pojasnjuje, da imajo vse zakonske podlage na podlagi katerih lahko zbirajo in obdelujejo podatke šolajočih otrok (priloga 2).
Ravnateljica tega ne želi komentirati, ker so imeli z eAsistentom v preteklosti že nekaj negativnih izkušenj predvsem pri urejanju stvari, ki se jih dodatno ne plača. Prav tako je kar nekaj staršev plačalo dodatno še dostop do eAsistenta svojemu otroku, čeprav smo na Svetu staršev sprejeli sklep, da ne pristopimo k tej dodatni storitvi in je bila na prijavnici ta možnost prečrtana. Starši predlagajo, da predstavniki na prihodnjem roditeljskih sestankih v razredu pridobijo mnenje o tem, da se starši večinsko ne bi odločali za plačljiv paket.
Predsednica predlaga, da se razrednike prosi, da na dnevni red roditeljskih sestankov vnesejo tudi točko poročilo Sveta staršev.
Predsednica vpraša, kako je s predlogom uvedbe predmeta Podjetništvo v 4. letnik. D. Romih pove, da imajo podjetništvo tehniki računalništva v 2. letniku v okviru predmeta UIK, v 3. letniku pa 1 uro PIN-a v okviru odprtega kurikula. V 4. letniku podjetništva nimajo, ker je poudarek na maturitetnih vsebinah.

Sklep 1: Starši potrdijo zapisnik 1. seje Sveta staršev v šolskem letu 2017/2018.
Glasovanje: Vsi prisotni predstavniki staršev oddelkov po spisku ZA.

Ad2)
Predsednica pove, da so starši po elektronski pošti prejeli predlagane spremembe Poslovnika Sveta staršev SERŠ, čistopis prejmejo, ko bodo spremembe potrjene. Večje spremembe Poslovnika niso potrebne, saj je obstoječi poslovnik dobro pripravljen in je bilo za njegovo pripravo vloženega veliko truda.
Predsednica predstavi povzetek prelaganih popravkov, ki bi pripomogli, da bi svet staršev bil bolj praktično učinkovit:

- V 2. člen se vključi zbrane dolžnosti in pristojnosti sveta staršev v skladu z veljavno zakonodajo.
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ne predvideva namestnikov članov sveta staršev, zato z zakonskega vidika ni podlage za njihovo glasovanje. Interes staršev je, da so čim boljše obveščeni, zato predlagamo da član lahko pooblasti drugega starša iz oddelka, da pride namesto njih na sestanek, ne more pa glasovat in se ne upošteva pri ugotavljanju sklepčnosti.
- Člen o sklepčnosti je poenostavljen, čaka se 15 in ne 30 minut in potem zadostuje 1/3 prisotnost.

Sklep 2: Starši potrdijo spremembe Poslovnika Sveta staršev SERŠ.
Glasovanje: Vsi prisotni predstavniki staršev oddelkov po spisku ZA.

Čistopis Poslovnika Sveta staršev SERŠ je v prilogi (priloga 3).

Ad3)
Svetovalna delavka M. Krajnc predstavi rezultate analize učnega uspeha in vprašalnika o učnih navadah ob koncu 1. konferenčnega obdobja in ukrepe šole v povezavi s tem (priloga 4).

Ad4)
Ravnateljica poda informacije o energetski obnovi šole. Razsvetljava na Smetanovi je zaključena, boljša odstranjena svetila prestavljena iz Smetanove na Gosposvetsko. Priklop TOM je izveden in deluje. Naslednji dan pričnejo z deli na fasadi, okoli 1/3 šole na Smetanovi je že postavljen oder. Dela bi se naj zaključila do konca maja oz. začetka junija.

Starše zanima, kakšna so varnostna navodila. D. Romih pove, da imamo varnostnega inženirja, Aktiva je o tem obveščena. Ravnateljica pove, da bodo dijaki o tem prejeli okrožnico.
Starše zanima še, kako bo s hrupom v času pouka. Ravnateljica pove, da je z izvajalcem dogovorjena, da v celoti upoštevajo njena navodila. Če bo preglasno, bodo po njenih navodilih prenehali in nadaljevali v popoldanskem času. Delovni pogoji morajo biti zagotovljeni tako za dijake kot zaposlene.

Ad5)
Predsednik UO šolskega sklada predstavi zapisnik sestanka UO šolskega sklada, ki je objavljen na spletni strani šole. Načrtovan je prihodek cca 3500 EUR, kot odhodek pa:

- nagradni izlet: 1000 EUR,
- učna pomoč: 500 EUR,
- nalepke za dijaške izkaznice: 105 EUR.

Dijaki predlogov niso imeli, zato je bil v letošnjem šolskem letu en sestanek.
Starš predlaga, da bi se iz šolskega sklada organizirala strokovne predavanja za dijake. Ta že organiziramo. Prav tako predlagajo možnost nakupa enotne delovne obleke. Ravnateljica pove, da tega ni v načrtu, praviloma jo dijaki zamenjajo tekom šolanja, ker jo prerastejo, prav tako na stvari, ki jih dobijo ne pazijo tako kot na stvari, ki jih sami kupijo.

Ad7)
Starš izpostavi, da do 4. letnika ni vedel, da lahko dijaki dobijo omarice. Ravnateljica pove, da so dijaki vsako leto ob pričetku šolskega leta o tem z okrožnico obveščeni, kljub temu imamo še vedno polovico omaric praznih. Razlog je lahko v kavciji, ki jo morajo plačati za primer izgube ključa (15 EUR) in mogoče tudi to, da imajo pouk v obeh stavbah, stvari v omarici pa bi imeli v eni. Nekaj staršev potrdi, da so dijaki obveščeni o možnosti pridobitve omarice.
Ravnateljica predstavi ukrepe v primeru, da pri dijaku najdemo travo – pokličemo policijo oz. kriminaliste.
Predstavnica 1. letnika programa tehnik računalništva pove, da so starši izpostavili problem, da pri predmetih, kjer se vaje izvajajo v krajšem sklopi (npr. ODE ali VIS), dijaki, če manjkajo 2-krat zapored teh vaj ne morejo več nadoknaditi, kljub temu pa so lahko pri zagovoru vaj le-te vprašani. D. Romih pove, da si morajo dijaki snov prepisati, lahko pa stopijo tudi do učitelja in ga vprašajo, kakšne so možnosti, da vajo nadoknadijo, da ga npr. priključijo paralelki.

Zapisnik napisala:
Maja Krajnc, univ. dipl. pedagoginja

Predsednica Sveta staršev SERŠ
dr. Tonica Bončina